

常州工程职业技术学院课程思政资源建设项目

竞争性磋商文件

项目编号:ZYJS-SC2022384

采购人：常州工程职业技术学院

采购代理机构：常州中宇建设工程管理有限公司

二零二二年十二月

目录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知	6
第三章	项目需求	21
第四章	合同主要条款	26
第五章	评标方法与评标标准	28
第六章	响应文件格式	31
友情提醒	42

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

(常州工程职业技术学院课程思政资源建设项目) 的潜在供应商应在(常州钟楼区大仓路65号(博济五星智造园)8号楼2楼常州中宇财务室)获取采购文件。并于2022年12月19日09点30分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况:

项目编号: ZYJS-SC2022384

项目名称: 常州工程职业技术学院课程思政资源建设项目

采购方式: 竞争性谈判 竞争性磋商 询价

本项目预算金额: 12万元

本项目最高限价: 12万元, 供应商的最终报价不得高于最高限价, 否则作为无效响应处理。

采购需求: 课程微课(含思政案例)建设、课程模拟动画、PPT制作及美化内容, 视频脚本设计制作, 虚拟仿真, 三维动画等的制作, 须由供应商自主完成, 本项目不接受任何形式的分包和外包。

完成期限: 在合同签订20天内为服务期, 根据资源制作要求划定具体提交时间。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求:

1. 具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织, 提供有效的营业执照副本;
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; 资产运营良好, 不存在因借贷、担保等可能影响供应商履行本招标项目的情况, 具有良好的经营业绩, 有提供优质服务的能力;
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
5. 参加招标活动前二年内, 在经营活动中无重大违法记录或无不良行为记录(如该记录对禁止参与招投标活动有明确规定的, 则从其规定);
6. 无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为;
7. 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”网站

(www.cccp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织，不得参加投标；

9. 本项目不接受联合体形式，**不接受任何形式的分包和转包。**

三、获取采购文件

时间：2022 年 12 月 8 日至 2022 年 12 月 15 日（采购文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 8:30 至 11:30，下午 13:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：常州钟楼区大仓路 65 号（博济五星智造园）8 号楼 2 楼常州中宇财务室

方式：（供应商可采取以下任一种方式获取采购文件）

(1) 线上报名（推荐使用）：供应商在规定的报名时间内登录“<http://www.czzyzbzx.com/>”网站右上角“供应商注册”进行注册登记，注册成功后可进入相应项目公告填写报名信息，并按要求交纳采购文件费用，与财务室电话确认文件费用和报名材料，财务室电话：0519-85782855，上述步骤完成后，供应商可自行下载采购文件。

(2) 线下获取：将相关材料扫描发至本公司邮箱“zhongyuzhaobiao111@163.com”并按要求交纳采购文件费用后，采购文件以邮件形式发送至供应商邮箱。

户 名：常州中宇建设工程管理有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司常州勤德支行

账 号：1105052609000510202

财务室电话（报名、发送文件、查询标书款情况）：0519-85782855

(3) 现场获取地点：常州钟楼区大仓路 65 号（博济五星智造园）8 号楼 2 楼常州中宇财务室。

售价：人民币伍佰元/份（从企业账户缴入代理机构银行账户或现场报名缴纳，备注项目编号），采购文件售后一概不退。供应商须在第 1 条规定截止时间前缴纳，缴款时请备注所投项目编号。未获取采购文件的磋商供应商不得参与投标。磋商供应商获取采购文件时应提供如下材料：

①供应商情况表（常州中宇建设工程管理有限公司官网首页“资料下载”或“下载中心”版块下载电子档）

四、响应文件提交

截止时间：2022年12月19日09点30分（北京时间）

地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇招标中心开标室
中标（成交）公告发布前，成交供应商须将响应文件电子档（PDF格式，含加盖鲜红章和签字的全套扫描文件，与正本响应文件完全一致的电子档）发至邮箱：1174042532@qq.com，备注项目名称及供应商名称。

五、开启

时间：2022年12月19日09点30分（北京时间）

地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇招标中心开标室

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、磋商保证金要求

①磋商保证金专用帐户：

户名：常州中宇建设工程管理有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司常州勤德支行

账号：1105052609000510202

②磋商保证金到账截止时间：同响应文件接收截止时间

③磋商保证金金额（人民币）：贰仟元整（2000元）（转帐时请备注所投项目编号）

④报名单位须在第2条规定截止时间前将磋商保证金从企业账户缴入磋商保证金专用账户，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。供应商应充分考虑磋商保证金在途时间，确保磋商保证金在到账截止时间前到达磋商保证金专用帐户。

⑤未按上述4条要求提交磋商保证金的将被视为无效响应，其响应文件将被磋商小组拒

绝。

2、现场勘察及澄清：

①采购人不组织现场勘察。因疫情防控供应商自行安排人员至现场踏勘了解项目情况，在成交后不得以未踏勘现场为由向采购人提出其他任何要求。

②对竞争性磋商文件需要进行澄清或有疑问的供应商，均应在 2022 年 12 月 15 日 17:30 前按竞争性磋商公告中的通讯地址，将澄清或疑问内容一次性以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效澄清或疑问。

③有关本次采购的事项若存在变动或修改，竞争性磋商代理机构将通过补充或更正形式在采购公告原发布网站上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

3、响应文件制作份数要求：

正本份数：1 份，副本份数：3 份；响应文件应按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

4、关于疫情期间开评标相关事项

①参与采购、评标活动的当事人应严格按照疫情期间上级部门的管理要求，服从佩戴口罩、测量体温、健康信息登记等各项疫情防控规定。凡进入活动现场人员，必须采取“测温+扫码”措施。常州健康码申领步骤请参考其他相关通知。进场后请保持安全距离，分散等候，不得扎堆聚集，事完即走。自觉服从安保及代理机构工作人员的管理。

②应如实填报《疫情期间参与采购采购活动开评标人员健康信息登记表》(详见采购文件)。

③科学安排座位间距，尽量缩短工作时间，会议室要每隔一段时间通风。

④来常参与投标的各公司人员必须提供开标前 48 小时内的核酸检测报告（呈阴性），如常州市疫情防控有其他要求的，还需要符合疫情防控规定的其他要求。

⑤疫情期间建议来常参与投标的各公司参与人员为 1 人。

⑥如因违反或不符合防疫规定导致未能参与投标的，后果由投标参与人自行承担。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

采购人：常州工程职业技术学院

地 址：江苏省常州市武进区滆湖中路 33 号

联系方式：徐老师 联系电话：0519-86332225

2. 采购代理机构信息

名 称：常州中宇建设工程管理有限公司

地 址：常州钟楼区大仓路 65 号（博济五星智造园）8 号楼 2 楼咨询一部

3. 项目联系方式

项目联系人：杭女士 电话：0519-85782055

财务室电话（报名、发送文件、查询标书款、保证金款情况）：0519-85782855

注：上述个人信息由于工作需要经机构或本人同意对外公布。

第二章 供应商须知

一、总则

1、采购方式

本次采购采取竞争性磋商方式，本文件仅适用于竞争性磋商公告中所述项目。

2、合格的供应商

2.1 满足竞争性磋商公告中“供应商资格要求”的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

2.3 本竞争性磋商文件中所有带★号的内容均为实质性条款，如供应商递交的响应文件不符合实质性条款的要求，将作为无效响应文件处理。

3、适用范围及定义

3.1 适用范围

依据公开、公平、公正、诚实信用的原则制定本须知。

3.2 定义

3.2.1 “重大违法记录”系指磋商供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

3.2.2 “不良行为记录”系指在招投标活动中因违反相关规定被政府采购及招投标监管部门列入不良行为记录名单的（包含本须知第 16.5 条中相关内容）。

3.2.3 “参加采购活动前二年”是以响应文件的递交截止时间为时间点向前追溯。

4、磋商费用

4.1 供应商应自行承担所有与参加竞争性磋商有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 招标代理服务收费标准

成交供应商须依据下表相对应分档按费率打 7 折计算支付成交服务费。成交服务费收费最低为人民币 3000 元，若按上述计算方式不足人民币 3000 元的，则按人民币 3000 元收取。

4.2.1 收费费率：

服务类型	服务招标
费率	
成交金额（万元）	
100 以下	1.5%
100-500	0.8%
500-1000	0.45%
.....

招标代理服务收费按差额定率累进法计算。如成交金额为 60 万元，则招标代理服务收费计算方式如下：（以此类推）

$$60 \text{ 万元} \times 1.5\% \times 0.7 = 0.63 \text{ 万元}$$

4.3 本次招标按 4.2 条内容计算成交服务费，成交供应商在成交通知书发出之日起五个工作日内向采购代理机构缴纳，否则采购代理机构有权直接从其磋商保证金中扣除该项费用。

5、供应商代表

指全权代表参加招标活动并签署响应文件、与采购人签署合同的人，如果供应商代表不是法定代表人，须提供有效的《授权委托书》（格式见第六章 响应文件格式）。同一供应商不得授权多人作为同一项目的供应商代表，否则其响应文件将被作为无效响应。

二、竞争性磋商文件

6、竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件是用以阐明所需内容、竞争性磋商程序的资料。本竞争性磋商文件、招标代理机构在开标前发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是竞争性磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。竞争性磋商文件有以下部分组成：

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 项目需求
- (4) 合同条款及格式
- (5) 评标方法与评标标准

（6）响应文件格式

请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按竞争性磋商文件要求和规定编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对竞争性磋商文件作出实质性响应，否则其风险由供应商自行承担。

6.3 供应商一旦购买了本竞争性磋商文件并决定参加投标，即被认为接受了本竞争性磋商文件的规定和约束，供应商应当按照竞争性磋商文件的规定制作响应文件并参加竞争性磋商。

7、竞争性磋商文件的澄清

7.1 任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的供应商，均应按磋商公告规定的提疑时间及要求前，一次性以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效疑问或澄清。

7.2 若供应商认为设置的资质、条件、技术要求、商务条款、评标办法（评分标准）等存在歧视或不公正待遇的，应在上述期限内提出异议，否则视为无有效异议。供应商根据采购代理机构的答复作出是否继续参加竞争性磋商的决定。

7.3 采购人或采购代理机构将视按照上述 7.1、7.2 条规定收到的要求澄清或提出异议事项决定是否发布澄清修改公告，或就个性化的问题回复提出澄清要求的潜在供应商。为避免不正当竞争或可能泄露采购人机密等不利情形，采购代理机构对供应商的疑问可以作选择性答复。

7.4 有关本次采购的事项若存在变动或修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在发布招标（采购）公告的同一媒体上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

8、竞争性磋商文件的修改

8.1 竞争性磋商文件发出后，在规定响应文件递交时间截止前任何时间，采购人或采购代理机构均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性磋商文件进行修改，采购代理机构将通过补充或更正形式在发布招标（采购）公告的同一媒体上发布，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

8.2 采购人或采购代理机构有权按照法定的要求推迟竞争性磋商截止日期和竞争性磋商开始日期。

8.3 竞争性磋商文件的修改和补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

三、响应文件的编制

9、响应文件的语言及度量衡单位

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关竞争性磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

9.2 除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

10、响应文件构成

10.1 供应商编写的响应文件构成详见第六章《响应文件格式》。

10.2 供应商应将响应文件按顺序胶装成册，并编制响应文件资料目录。

11、证明供应商资格及符合竞争性磋商文件规定的文件

11.1 供应商应按要求提交资格证明文件及符合竞争性磋商文件规定的文件。

11.2 供应商应提交证明其有资格参加竞争性磋商和成交后有独立履行合同的文件。

11.3 供应商除必须具有履行合同所需提供的服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

12、投标配置与分项报价表

12.1 供应商应按照竞争性磋商文件规定格式填报竞争性磋商报价与分项报价表，在表中表明各分项报价内容。每个分项只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将视为无效响应。本次招标不接受备选方案。

12.2 有关报价的内容

本项目报价表上的价格为含税报价，包括竞争性磋商文件所确定的采购范围内的一切费用，包括但不限于运营、维护、后期制作、文案策划、大数据精准投放，以及为此产生的所有人员费用（工资、福利、培训、体检、社会保险、公积金、加班费、差旅费等）、服务及管理所用设备、材料、工具购置及维护费用、固定资产折旧费、管理费用、利润、税金等支出。磋商文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价，后期不再调整。

如果单价和总价不符，以单价为准。每项采购内容只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将视为无效响应。供应商未填单价或总价的项目，在成交后，采购单位将不予支付，并视为该项费用已包括在其它有价款的单价或总价内。

12.3 货币

响应文件中的总价应采用人民币报价，以元为单位标注。报价应是唯一的，采购单位不接受有选择的报价和方案。

13、偏离表

13.1 供应商应对竞争性磋商文件中规定的商务及技术部分给予充分的考虑。详见第六章《偏离表》相关要求。

13.2 带★号的内容要求必须进行实质性响应，不响应和负偏离都将视为无效响应；

13.3 供应商认为需要的其他技术文件或说明。

14、服务承诺及服务机构、人员的情况介绍

14.1 供应商的服务承诺应按不低于竞争性磋商文件中商务要求的标准。

14.2 供应商的服务机构、服务的制度、服务人员。

14.3 提供参加本项目实施的组成人员资历表，包括每个组成人员的技术职业资格和项目中承担的角色。

15、响应函和报价一览表

15.1 供应商应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写响应函、报价一览表。

报价一览表必须按照本文件格式要求填写并按照格式要求在规

定位置盖章及签字。

15.2 报价一览表中的价格应与响应文件中投标报价表中的价格一致。如出现不一致的情况，评标时一律按报价一览表中价格为准。

16、磋商保证金

16.1 供应商提交的磋商保证金应从供应商银行账户电汇或转账形式一次性递交至采购代理机构指定账户。

16.2 竞争性磋商时，对于未按竞争性磋商公告要求提交磋商保证金的，将被视为无效响应而予以拒绝。

16.3 未中标（成交）的供应商的磋商保证金，将在成交通知书发出之日起5个工作日内予以退还，不计利息。

16.4 成交供应商的磋商保证金，在合同签署并向采购代理机构进行备案后退还。

16.5 下列任何一种情况发生时，磋商保证金将不予退还，已经成交的，取消其成交资格，并列入本采购代理机构不良行为记录名单予以公布，在一至两年内不得参与本采购代理机构组织的项目。已经签约的，所签订的合同无效，同时采购人及采购代理机构不承担任何责任：

- （一）供应商提供虚假材料谋取中标（成交）的；
- （二）供应商采取不正当手段诋毁、排挤或串通他人的；
- （三）供应商扰乱开标、评标现场、影响评审或办公秩序的；

(四) 捏造事实、提供虚假材料、以非法手段取得证明材料或者未按规定程序进行质疑、投诉、诉讼，影响项目正常进行的；

(五) 提出不当要求，向采购代理机构或采购人进行恶意敲诈的；

(六) 成交供应商在规定期限内未交纳成交服务费或不缴纳履约保证金的。

(七) 中标（成交）后，无正当理由拒不签订合同或者合同签订后未能履行又不按约赔偿的；

(八) 向评审专家、采购人、其他项目参与人或招标工作人员行贿或者提供其他不正当利益的。

16.6 成交供应商违反第 16.5 条规定，并且导致成交无效的，采购人可以与排在原成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同或重新委托进行招标，同时，采购人或采购代理机构有权要求原成交供应商承担相应损失（包括但不限于以下损失）：

(一) 原招标活动产生的合理费用；

(二) 如最终成交价高于原成交价的，原成交供应商应当以成交价的差价对采购人进行赔偿。

17、响应文件的有效期

17.1 自竞争性磋商当日起 60 天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的响应，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构于原有效期满之前，可向供应商提出延长有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式。供应商可以拒绝采购人或采购代理机构的这一要求而放弃参加竞争性磋商，磋商保证金将尽快退回。同意延长有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。第 16 条有关磋商保证金的相关规定在延长期内继续有效，同时受有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

18、响应文件份数和签署

18.1 供应商应严格按照竞争性磋商公告要求的份数准备响应文件，每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

18.2 响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印，按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引，且由供应商法定代表人或其授权代表签字。**授权代表为非法定代表人时，须将法定代表人以书面形式出具的“法定代表人授权书”（原件）附在响应文件中。**

18.3 除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错

漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

四、响应文件的递交

19、响应文件的密封和标记

19.1 供应商应将响应文件正本和所有副本密封，并加盖供应商公章。不论供应商中标（成交）与否，响应文件均不退回。

19.2 密封的响应文件应：

(1) 在封皮上注明供应商名称，如因标注不清而产生的后果由供应商自负。按本项目竞争性磋商公告中注明的接收时间和接收地点送达采购代理机构。

(2) 注明投标项目名称、项目编号及“开标时启封”的字样。

(3) 所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。

19.3 如果响应文件被宣布为“迟到”时，采购代理机构将原封退回。

19.4 未按要求密封和加写标记的响应文件，采购代理机构将予以拒绝。采购代理机构对响应文件的误投或过早启封概不负责，对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权拒绝。

20、响应文件递交截止时间

20.1 供应商应当在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件送达规定地点。

20.2 采购人或采购代理机构可以按照规定，通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件递交截止时间，以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止时间均应以延长后新的截止时间为准。

20.3 迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将有权拒绝接收其响应文件。公证人员或供应商代表当众检验响应文件的密封情况，确认无误后方可进行拆封。

21、迟交的响应文件

21.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在竞争性磋商公告规定的响应文件递交响应文件递交截止时间后收到的任何响应文件。

21.2 采购代理机构对响应文件在送达过程中的遗失或损坏不负责。

22、响应文件的修改和撤回

22.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的响应文件递交响应文件递交截止时间前，以书面形式并加盖供应商公章通知采购代理

机构，修改或撤回其响应文件。

22.2 供应商的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”和“撤回”字样。修改文件必须在响应文件递交响应文件递交截止时间前送达采购代理机构。

22.3 在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其响应文件作任何修改。

22.4 在响应文件递交截止时间至竞争性磋商文件中规定的响应文件有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其投标，否则其磋商保证金将不予退还。

五、磋商与评审

23、磋商

23.1 采购代理机构按本须知规定的时间、地点主持竞争性磋商活动。磋商活动由采购代理机构、采购人、供应商代表及有关方面代表参加。

23.2 参加磋商的供应商法定代表人或授权委托代理人应携带本人身份证明签名报到，以证明其出席竞争性磋商活动。供应商法定代表人或授权委托代理人未准时参加磋商活动的视为自动放弃竞争性磋商，其响应文件将不予评审、不予退还。

23.3 现场由公证人员或供应商代表查验响应文件密封及签章情况。

23.4 磋商小组对供应商递交的响应文件进行审查，可根据评审情况分别对审查通过的供应商进行磋商。

23.5 视评审情况需要，供应商代表进行澄清、回复磋商小组的提问；

23.6 视评审情况需要，进行包括但不限于价格、技术以及售后服务等商务条款的商讨；

23.7 供应商最终填写总报价，（至少二次，响应文件中的报价为首次报价，合同单价按最终总报价同比例浮动）、填写承诺函；

23.8 报价超预算者不成交；

23.9 磋商小组经过与供应商的磋商，根据供应商的承诺、响应程度和供应商的最终报价进行综合评审。

23.10 如磋商过程中出现本竞争性磋商文件未尽事宜，由磋商小组根据有关法律、法规以及项目实际情况讨论决定。

24、磋商小组

24.1 采购代理机构将根据项目特点和有关规定组建磋商小组，由采购人代表和评审专家组成，并独立开展评审工作。磋商小组对响应文件进行审查、澄清、评估、比较。

24.2 采购人可以推荐代表参加磋商小组。但人数不得超过磋商小组成员总人数的三分之一。参加评审的采购人代表，必须向采购代理机构提交采购人代表身份授权函或证明。

24.3 磋商小组应以科学、公正的态度参加评审工作并推荐成交候选人。评审专家在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

24.4 磋商小组将对供应商的商业、技术秘密予以保密。

24.5 未经磋商小组批准，其他任何人员禁止进入评审现场。

24.6 磋商小组成员负责具体的评审事务，并独立履行以下职责：

24.6.1 审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并作出评价；

24.6.2 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

24.6.3 对响应文件进行比较和评价；

24.6.4 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

24.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.7 磋商小组成员应当履行下列义务：

24.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

24.7.2 按照竞争性磋商文件规定的评标办法进行评审，对评审意见承担个人责任；

24.7.3 对评审过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

24.7.4 参与评审报告的起草；

24.7.5 配合相关部门的投诉处理工作；

24.7.6 配合采购代理机构答复供应商提出的质疑。

25、磋商过程的保密与公正

25.1 竞争性磋商结束后，直至向成交供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，均不得向供应商或与评审无关的其他人员透露。有关成交信息，须经竞争性磋商文件规定的程序报批后，由采购代理机构书面通知有关单位。采购代理机构对除此以外的其他渠道得悉的任何信息都不承担责任，并保留对其信息来源追究的权力。

25.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商试图向采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

25.3 在评审期间，采购代理机构将通过指定联络人（非磋商小组成员）与供应商进行联

系。

26、磋商的澄清

26.1 评审期间，为有助于对响应文件的审查、评价和比较，磋商小组有权要求供应商对响应文件中含义不明确的内容进行澄清。

26.2 供应商必须按照磋商小组通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清，书面澄清的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为响应文件的补充部分，但实质性内容不得做任何更改。

26.3 接到磋商小组澄清要求的供应商如未按规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

27、对响应文件的审查

27.1 响应文件初审分为资格性检查和符合性检查。

资格性检查：依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备参与竞争性磋商的资格。

符合性检查：依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

27.2 在详细评审之前，磋商小组将首先审查每份响应文件是否实质性响应了竞争性磋商文件的要求。实质性响应是与竞争性磋商文件要求的全部实质性条款、条件和规格相符且其余非实质性技术及商务条款没有重大偏离和保留。

所谓重大偏离或保留是指与竞争性磋商文件规定的主要技术指标或重要的商务条款或除上述以外的多项指标要求存在负偏离，或者在实质上与竞争性磋商文件不一致，而且限制了合同中采购单位的权利或供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过磋商小组三分之二及以上成员的认定。磋商小组判断响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

27.3 如果响应文件实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，磋商小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其成为实质性响应的投标。

27.4 磋商小组将对确定为实质性响应的响应文件进行进一步审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准进行修正；

(2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准进行修正。只有在磋商小组认为单

价有明显的小数点错误时，才能以标出的总价为准，并修改单价；

(3) 数量不符合竞争性磋商文件要求的作为未实质性响应竞争性磋商文件处理，该响应文件将不予以详细评审，也不得中标（成交）；

(4) 当分项报价与汇总总价不符时，以分项报价为准重新计算总价（总价已注明优惠的除外）。

27.5 磋商小组将按上述修正错误的方法调整响应文件中的报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其响应文件将被拒绝。

27.6 磋商小组将允许修正响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方。

28、无效响应条款和废标条款

28.1 无效响应条款

(1) 未按本次竞争性磋商公告及竞争性磋商文件相关要求交纳磋商保证金的；

(2) 供应商不具备竞争性磋商文件中规定资格要求的；

(3) 未按照竞争性磋商文件规定要求密封、无单位盖章、无法定代表人或授权代理人签字盖章的；

(4) 供应商在报价时采用选择性或是附有条件的报价；

(5) 经磋商小组认定与竞争性磋商文件有重大偏离；

(6) 响应文件的有效期不满足竞争性磋商文件要求的；

(7) 报价超过规定的预算金额或者最高限价的；

(8) 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

① 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

② 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

③ 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

④ 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

⑤ 不同供应商的响应文件相互混装；

⑥ 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(9) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

- (10) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (11) 竞争性磋商文件明确规定无效的其他情形；
- (12) 其他被磋商小组认定无效的情况；
- (13) 其他法律、法规及本竞争性磋商文件规定的属无效响应的情形。

28.2 废标条款：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能接受的；
- (4) 因重大变故，招标任务取消的。

29、评审

29.1 磋商小组将仅对按照本须知有关规定确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行评审。

29.2 本项目评标办法采用综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为第一成交候选人的评分办法（详见第五章评标方法与评标标准）

29.3 磋商小组有权评定成交供应商，同时也有权拒绝任何或所有供应商中标（成交）。同时，为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍有选择或拒绝任何或全部投标的权力，且无须向受影响的供应商承担任何责任。

六、定标

30、确定预成交供应商

30.1 磋商小组根据本竞争性磋商文件规定评分办法与评分标准向采购人推荐成交候选人。

30.2 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的成交供应商候选人名单中按顺序确定成交供应商。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的成交供应商候选人顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的成交供应商候选人为成交供应商。采购人也可以事前授权评委会直接确定预成交供应商。

30.3 预成交供应商确定后，采购代理机构将预成交供应商、预成交金额、评委名单等信息在相关媒体网站进行公示，公示时间为1个工作日。

31、质疑处理

31.1 供应商认为磋商文件、磋商过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出，并必须在上述规定期限内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，同时出具相关必要证明（证据）材料。

31.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目招标活动的供应商。

31.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章，不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章。

供应商可以委托代理人进行质疑，应当提交供应商签字盖章的授权委托书，授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

31.4 以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

31.5 供应商未在第 31.1 条规定的时限内向招标代理机构提出质疑、质疑不符合第 31.1 至第 31.4 条规定的将被视为无效质疑，采购代理机构不予受理。

31.6 在有效质疑期内，若质疑仅是对磋商文件设置的资质、条件、技术要求、商务条款、评标办法（评分标准）等内容的，因该等质疑的设置已在本章节第 7 条（磋商文件的澄清）中予以设定，此时不再作为有效质疑被审查。

31.7 提出质疑的供应商及被质疑的供应商的投标保证金在质疑处理期间，暂不予退还。

31.8 采购代理机构将在收到磋商供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.9 被质疑的供应商应当配合招标代理机构对质疑内容调查取证，并提供所需的相关资料，否则，视同质疑成立。

31.10 在有效质疑期内，如有参加磋商的供应商提出有效质疑，并因此可能对成交结果产生影响，而最终被取消成交的，采购代理机构对成交单位不承担任何责任。

31.11 若异议供应商对采购代理机构答复不满意的，双方应通过友好协商解决；协商不成的，可向常州仲裁委员会申请仲裁。

31.12 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，采购代理机构有权依据规定报请行业监管部门对该供应商进行相应的行政处罚。

32、成交通知书

32.1 成交公告发布后，招标代理机构将向成交供应商发出成交通知书。

32.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃中标(成交)，且不影响其成交服务费的支付。

32.3 采购代理机构及采购人对未成交供应商不承担解释其未中标（成交）原因的义务。

七、授予合同

33、签订合同

33.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。采购人和成交供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

33.2 签订合同及合同条款应以竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及招标过程中有关澄清、承诺文件为依据。

33.3 签订合同后，成交供应商不得将合同相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，成交供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

33.4 成交供应商未按期签订合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订合同或重新委托进行招标：

33.4.1 成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。

33.4.2 成交供应商无正当理由未在规定的时间内与采购人签订合同的，视为自动放弃中标（成交）资格，采购代理机构有权不予退还其所交的磋商保证金，由此给采购人造成损失的，成交供应商还应承担赔偿责任。

34、履约保证：

34.1 中标人在收到中标通知书后，合同签订前应向采购人缴纳合同价格的 3%（非现金方式，如支票、汇票等）的履约保证金，用以约束投标人在合同履行中的行为，弥补合同执行中由于自身行为可能给采购人带来的各种损失(另有约定的除外)。如果中标人不同意按照规定缴纳履约保证金的，采购代理机构有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还，并有权按照采购文件相关规定对其进行处理。

34.2 履约保证的退还：在项目合同期结束并经采购人验收合格后 15 日内，无息退还中标人履约保证金。

第三章 项目需求

一、项目概况

《建筑工程施工组织》课程思政资源建设内容：

采购明细	基本规格要求	数量
课程微课（含思政案例）建设	时长范围：5~25分钟（尽量控制在20分钟以内）； 视频格式：视频采用MP4格式，单个视频文件小于200M，视频采用H.264编码方式，分辨率不低于720p（1280×720，16:9）；每个微课至少包含一个思政点。	25
课程模拟动画	三维施工动画，时长10-30秒内	10
PPT制作及美化内容	PPT动画制作、美化，统一样式	40

二、技术要求

技术要求	
1	前期制作要求
	<p>①与教师确认课程的内容。商定课程内容设计的安排，包括章节框架、知识点和具体的拍摄单元，配合教师收集详细的课程资料、图片、视频、文档等。根据老师的课程内容，协助设计教学相关文件，建立制作脚本。</p> <p>②根据拍摄技术标准和课程内容，设计贴合教师授课特点的拍摄形式，与老师沟通说明拍摄要求，并协助提供着装、化妆意见。与教师制定拍摄方式，安排场地进行拍摄。商定拍摄方式和拍摄环境，及时联系教师，确定拍摄场地和时间。</p>
2	后期制作要求
	<p>①使用专业的非线性编辑系统对源视频进行最基本的处理（如颜色校正、双声道处理、渲染）。</p> <p>②内容编辑：通篇观看源视频，根据主讲人所讲内容，理清脉络，划分片子结构，确定片子整体风格，提供相关素材资料；标记与课程内容关系不大的内容时间点，进行删除处理，并且确保不存在涉及政治和民族矛盾等字眼出现。</p>

	<p>②片头/尾设计：用平面设计+后期合成，根据每个课题的内容设计出相关联的内容元素，并商定时长，包括：LOGO、课程名称、讲次、主讲教师姓名、专业技术职务、单位等信息。制定相关的片尾名单，包括版权单位、制作单位、录制时间等信息。</p> <p>③使用专业的后期合成软件和图片处理软件进行拍摄背景、课题条、简介条设计：根据每讲的课程内容来制定方案并且主色调要和片头、片尾还有内容相协调。</p>
3	动画模拟资源制作要求
	<p>确认甲方指定的建筑工艺、流程、图纸等文件。</p> <p>2D素材： 使用PS、AE等专业动画软件制作； 根据课题设计脚本、确认原画内容（场景、角色、字体等）、选择配音角色，出Demo后经由甲方审核定版后，方可继续执行；</p> <p>3D素材： 使用专业的3D、BIM软件Fuzor，Revit等进行建筑场景、构件或工艺的三维动画制作，在开发过程中，进行开发节点汇报；交付效果图工程文件及模型源文件；</p>
4	后期技术指标
4.1	视频信号源
	<p>①稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL同步控制信号必须连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</p> <p>②信噪比：图像信噪比不低于55dB，无明显杂波。</p> <p>③色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。</p> <p>④视频电平：视频全讯号幅度为1V_{p-p}，最大不超过1.1V_{p-p}。其中，消隐电平为0V时，白电平幅度0.7V_{p-p}，同步信号-0.3V，色同步信号幅度0.3V_{p-p}（以消隐线上下对称），全片一致。</p>
4.2	音频信号源

	<p>①声道：中文内容音频信号记录于第1声道，音乐、音效、同期声记录于第2声道，若有其他文字解说记录于第3声道（如录音设备无第3声道，则录于第2声道）；</p> <p>②电平指标：-2db — -8db声音应无明显失真、放音过冲、过弱；音频信噪比不低于48db。</p> <p>③声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p>
4.3	视、音频交付文件
	<p>①视频压缩采用H.264(MPEG-4Part10: profile=main,level=3.0)编码、使用二次编码、不包含字幕的MP4格式。</p> <p>②视频码流率：动态码流的最高码率不高于2500 Kbps，最低码率不得低于1024Kbps。</p> <p>③视频分辨率：前期采用高清16:9拍摄，设定为1920X1080。在同一课程中，各讲的视频分辨率统一，统一高清。视频帧率为25帧/秒，扫描方式采用逐行扫描。</p> <p>④音频压缩格式及技术参数：音频压缩采用AAC(MPEG4 Part3)格式，采样率48KHz，音频码流率128Kbps（恒定），必须是双声道，必须做混音处理。</p> <p>⑤交付载体：采用MP4格式封。</p>
4.4	字幕要求
	<p>根据老师需要可以决定是否需要外挂字幕文件，如果需要对老师讲课的内容进行全片字幕的添加，外挂字幕文件如下：</p> <p>①字幕文件格式：独立的SRT格式的字幕文件；</p> <p>②字幕的行数要求：每屏只有一行字幕；</p> <p>③字幕的字数要求：画幅比为16:9的，每行不超过20个字；</p> <p>④字幕的位置：保持每屏字幕出现位置一致；</p> <p>⑤字幕中的标点符号：只有书名号及书名号中的标点、间隔号、连接号、具有特殊含意的词语的引号可以出现在唱词中，在每屏唱词中用空格代替标点表示语气停顿，所有标点及空格均使用全角；</p> <p>⑥字幕的断句：不简单按照字数断句，以内容为断句依据；</p> <p>⑦字幕中的数学公式、物理量和单位，尽量以文本文字呈现；不宜用文本文字呈现的且在视频画面中已经通过PPT、板书等方式显示清楚的，可以不加该行字幕；</p> <p>⑧字幕文字：中文。</p>

	字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。
5	版权要求
	供应商在制作过程中提供的视频数据、动画资料、教参图书、学术期刊资源、教育视频资源等涉及到版权问题的相关资料，必须妥善解决其知识产权问题，所有知识产权、传播权纠纷由供货方承担责任，采购方免责。（提供承诺书，格式自拟）

三、 实质性要求

★1、制作公司须用现代化的影视手段，对传统的教学进行视频化编排，以课堂内容为核心，结合实际，融入合理的、贴切的思政素材，针对各类型视频、动画等根据标准要求拍摄制作成所需要的资源。**制作公司须保证无版权问题，并提供承诺书加盖公章。**

★2、整体项目启动前，须提供详细的设计方案、拍摄等执行计划，并保证与主讲教师有效沟通；后期须尊重主讲教师的修改意见。**课程质保至少 1 年，并提供承诺书加盖公章。**

★3、制作公司须具备 2D、3D 动画及 BIM 建模制作能力，根据教师团队提供的课程内容指定图纸、素材、参数要求等制作 3D 效果动画课件，其数据的准确性、严谨性，应在上线前与教师团队进行反复确认后方可使用。

★4、制作公司须承诺能够提供驻地人员或团队（不少于 2 人）以便于项目的实施进度与质量。**根据外景需要可支持双机位以上拍摄规模。**

★5、提供专业录播环境与设备的场地，要求专业设施齐全、先进，能满足多种拍摄需求，如实录、场景摆拍、抠像拍摄、外景拍摄、实训/实验拍摄等；**须提供场地内张照片以清晰展现场地的环境。**

★6、视频脚本设计制作，虚拟仿真，三维动画等的制作，须由供应商自主完成，本项目不接受任何形式分包和外包。

四、完成期限：在合同签订 20 天内为服务期，根据资源制作要求划定具体提交时间。

五、售后服务要求

服务期及质保期内进行资源的更新。

验收标准：按照明细和要求完成资源制作，由采购方组织相关专业技术人员，必要时邀请质检等部门共同参与验收，出具验收报告，作为支付货款的依据。由于验收而产生的所有费用由中标方负责。

质保期为 12 个月。

六、付款方式及时间和条件

(1)申请部门应在项目验收合格后按合同约定办理结算手续。

(2)付款方式：全部资源验收合格后 10 个工作日内付 95%，余款 5%在质保期满后 10 个工作日内付清。

七、承包合同方式

固定总价

八、项目预算价

本项目预算金额：人民币 12 万元，供应商的最终报价不能高于预算，否则将作为无效响应。

第四章 合同主要条款

甲方(需方):

签订地点: __

乙方(供方):

签订时间: _____年____月____

根据 _____ 项目中标(成交)通知书,供需双方本着公平自愿和诚实信用的原则,订立如下供需合同:

一、 货物清单

序号	标的物名称	单位	数量	单价
1		个		
2		个		
3				
合计:				

交货时间: (1)签订合同日期: 自中标(成交)通知书发出之日起 5 个工作日内按时签约。

二、 交货期(服务时间): 在合同签订 20 天内为服务期,根据资源制作要求划定具体提交时间。

交货(服务)地点: 常州工程职业技术学院。

三、 质量要求和技术标准: 供方所供商品必须为原装、原封、原标记完好的全新正品。国家有统一技术标准的,不低于国家标准。如需方有特殊要求,按采购文件中有关条款执行。

四、 质保期为 12 个月。需方有特殊要求的,按采购文件中有关条款执行。

五、 合同期限: 自中标之日起至质保期结束。交货地点: 需方指定地点。交货前风险及费用由供方承担。

六、 验收: 由需方按采购文件相关要求组织验收。

七、 付款: (1)申请部门应在项目验收合格后按合同约定办理结算手续。

(2)付款方式: 全部资源验收合格后 10 个工作日内付 95%, 余款 5%在质保期满后 10 个工作日内付清。

八、 担保条款: 供方在签定本合同时向需方交纳本合同的履约保证金 成交价的 3%。该款在 合同期满且验收合格 后由需方退还供方(无息)。

九、 违约责任: 任何一方违约,均须依照下列约定向对方支付违约金。

(1) 供方不能按期供货，供方付给需方违约金（违约金的计算：合同总额的0.3%/天）。需方原因或不可抗力的因素影响除外。

(2) 供方低于合同配置、技术标准供货，供方负有下列第①种责任：

① 供方恢复合同规定的配置、技术标准（或不低于原配置、原标准），遇价格下降的，供方退还差价；遇价格上涨的，按原价格执行。同时供方付给需方合同总价款10%的违约金。

② 需方退货，同时，供方付给需方合同总价款10%的违约金。

(3) 供方不能按期服务、降低服务标准、服务质量，或不兑现服务承诺，供方返还向需方收取的服务费，并付给需方合同总价款10%的违约金。

(4) 需方除供方低于合同配置、技术标准供货或不可抗力因素外，要求退货或不接受货物的，付给供方合同总价款10%的违约金。

十、合同纠纷处理：本合同执行过程中发生纠纷，由供需双方协商解决；或提交当地相关部门调解；协商或调解不成，则任何一方均可以依法提出仲裁或向需方所在地人民法院提起诉讼。

十一、组成本合同的文件包括：

1. 本合同条款；
2. 本项目的采购文件和供方投标（响应）文件；
3. 本项目在采购过程中供需双方签署的全部文字和图片资料；
4. 供需双方其它按规定约定事宜。

十二、本合同内容如有冲突，以采购文件为准。

十三、合同生效：本合同由供需双方签字盖章后生效。（多页合同须双方加盖骑缝公章）

十四、本合同一式四份，供需双方签订后各执两份。

甲方（盖章）：

地址：

法定/授权代表人：

开户行：

账 号：

乙方（盖章）：

地址：

法定/授权代表人：

开户行：

账 号：

注：上述格式及内容仅供参考，具体以甲乙双方签订合同时内容为准。

第五章 评标方法与评标标准

一、评标方法与定标原则

本项目评审采用综合评分法，磋商小组在响应文件最大限度地满足磋商文件中实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的磋商小组评分部分各项因素，独立对每个有效供应商的响应文件进行评审，各供应商最终得分为磋商小组所评定分值的平均值，磋商小组成员评分及平均值计算均保留两位小数。

磋商小组按评审后最终综合得分由高到低顺序排列名次。如得分相同的，按最终报价由低到高顺序推荐，如仍相同的抽签确定。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

二、评标标准

项目	分项名称	评分标准	得分
价格部分	最终报价	1. 在所有有效报价中将最低价确定为基准报价，价格分按照下列公式计算（计算结果四舍五入保留两位小数）： $\text{最终报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{最终报价}) \times 20。$ 2. 特别说明：报价不得高于预算价，否则为无效响应。	20
技术部分	现场演示	针对报价的各类型视频现场演示其样片，须提供本项目同类专业的案例，同时提供制作类似作品的相关证明材料（包括但不限于：3D图源文件、工程文件及安装文件等）。供应商提供样片须体现：1、动画须能从多视角展示部件、构件细节以及施工步骤与技术流程运行；提供工程源文件。最高得5分；2、仿真类须能体现专业相关知识点细节、点击答题、场景转换等模拟演示；提供过程源文件及安装文件，以供现场演示。最高得5分；3、使用多种拍摄手法制作课程，提供的演示视频能完全体现推、拉、摇、移等多种拍摄表现手法。提供脚本制作的过程文件及素材，所使用的专业素材文件，应达到电视台播出级质量，以供现场演示。最高得5分。注：根据供应商提供的样片情况进行评审，分档评分：评价为A档（12-15分）、B档（8-11分）、C档（4-7分）、D档（0-3分）。演示时间不超过15分钟。（成交供应商样片提供U盘留存（U盘不退还），作为项目验收参考依据之一）	15
	实施方案	根据供应商依据采购文件要求及本项目特点制定的项目实施方案包括：（1）整体构思与设计（0-5	20

		分)；(2) 执行计划与标准 (0-5 分)；(3) 管理办法与应急措施 (0-5 分)；(4) 人员配备与工作安排等 (0-5 分)；进行评审：分档评分：评价为 A 档 (16-20 分)、B 档 (11-15 分)、C 档 (6-10 分)、D 档 (0-5 分)。	
	技术团队	<p>①该团队配备“BIM 建模技术”资格认证人员，并提供证书复印件，每有 1 个得 2 分，最高得 4 分；</p> <p>②该团队配备“摄影”专业人员，并提供证书复印件，每有 1 个得 1 分，最高得 4 分；</p> <p>③该团队配备“多媒体技术”、“广播电视”等专业人员，并提供证书复印件，每有 1 个得 2 分，最高得 4 分；</p> <p>④该团队配备“动画设计”、“图形图像技术”等专业专科及以上学历人员，并提供证书复印件，每有 1 人有证书得 2 分，最高得 4 分；</p> <p>注：1、除按上述要求提供证书复印件，还需提供磋商供应量为上述人员缴纳的近半年内任意一个月社保证明材料。2、同一人不同证书可重复得分。</p>	16
	设施与场地	<p>① 供应商提供的自有或租赁拍摄场地，得 5 分</p> <p>② 设备专业、先进，可支持多场景，同时支持双机位以上的，得 5 分；</p> <p>注：场地评分项供应商需提供场地产权证明或租赁合同，双机位设备需提供现场照片，</p>	10
	售后服务	<p>(1) 根据供应商制定的售后服务方案进行评审，包括服务响应和故障排除时间、服务的可行性和完整性以及服务承诺落实的保障措施、培训计划等内容，①方案详细完整、科学合理得 4-3 分；②方案基本完整：1-2 分；③方案不完整、不合理得 0 分。</p> <p>(2) 所有产品免费质保期在满足采购文件要求基础上，每延长一年得 1 分，本项最高得 2 分。</p>	6
商务部分	业绩	<p>供应商自 2019 年 1 月 1 日 (截止投标时间) 至今具有类似业绩，每有 1 个得 1 分，最高得 5 分。</p> <p>注：提供完整合同复印件并加盖公章 (原件现场核查)，时间按照签订时间为准。</p>	5
	证书	<p>1、供应商具有 AAA 级信用等级证书的得 4 分；AA 级企业信用等级证书，得 2 分。本项最高得 4 分，供应商需提供查询途径及加盖公章的查询结果截图。</p>	8

		2、供应商通过 ISO9001 认证，提供处于有效期的 ISO9001 质量管理体系认证证书加 4 分，并提供证书查验途径。	
--	--	--	--

注意：

1、评标标准中涉及的相关证明文件，除了按照要求在响应文件中提供相关文件的复印件（加盖公章），如有要求原件现场核查的，供应商应在响应文件接收截止时间前随同响应文件一并提交以备核实，否则该项不得分，过时不予接收。

2、为便于评分，请磋商供应商按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码，格式自定。

第六章 响应文件格式

响 应 文 件

项 目 名 称： _____

项 目 编 号： _____

供应商名称（公章）：

供应商法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

供应商地址：

日期：

响应文件目录

（一）实质性资格证明文件

- ★1、法定代表人身份证复印件
- ★2、授权委托书（如有授权必须提供，格式详见附件）
- ★3、代理人身份证复印件（如有授权必须提供）
- ★4、声明函（格式详见附件）
- ★5、响应函（格式详见附件）
- ★6、工商营业执照副本复印件（三证合一）
- ★7、供应商情况表（格式详见附件）

★8、供应商信用信息查询证明材料，查询渠道为“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn），查询截止时间为本项目响应文件接收截止时间，查询结果以网页打印的形式加盖供应商公章，“行政处罚，重点关注名单，黑名单”栏目如有记录的须打印具体记录内容。供应商必须保证所提供的证明材料与网上查询内容一致，如经磋商小组核查发现内容不一致的，将作为无效响应

- ★9、疫情期间参与招标采购活动开评标人员健康信息登记表（格式详见附件）

（二）商务及技术部分文件

- ★1、报价一览表（格式详见附件）
- ★2、承诺书及相关证明材料（格式详见附件，相关证明材料供应商自行提供）
- ★3、偏离表（格式详见附件）
- 4. 人员团队表（自行提供）
- 5. 方案（自行提供）

（三）非实质性资信证明文件目录（如果有的话请提供）

- 1. 评标方法与评标标准中需要提供的其他证明材料

（四）竞争性磋商文件要求供应商提供的和供应商认为与本项目有关的并可以提供的其它相关的证明材料（如果有的话请提供）。

- 1. 供应商认为可以证明其能力的其他材料

注：1. 上述带★材料必须在响应文件中提供，否则将作为无效响应文件处理；

2. 提供复印件的须加盖供应商公章，且复印件内容应清晰可辨，必要时磋商小组有权要求提供原件或公证件进行核对；

3. 本章中的所有的附件格式供参考，供应商可根据自身情况进行补充和修改，但补充和修改不得与本章附件格式内容有实质性的违背。

附件 1:

授权委托书

本授权委托书声明: _____ (供应商名称) 授权 _____ (被授权人的姓名) 为我方就 ZYJS-SC2022384 号项目竞争性磋商活动的合法代理人, 以本公司名义全权处理一切与该项目竞争性磋商有关的事务, 我单位均予以承认。

代理人无转委托权。

代理人的代理期限为自本授权委托书签署之日起至项目合同履行完毕止。

代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效, 本授权委托书的有效性与代理人的代理期限一致。

特此声明。

供应商 (盖章):

法定代表人 (签字或盖章):

身份证号码:

代理人: (签字或盖章)

通讯地址:

通讯电话:

邮箱:

身份证号码:

年 月 日

附件 2:

声 明 函

本公司在此郑重声明:

1. 本公司是有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的;
2. 本公司是资产运营良好, 不存在因借贷、担保等可能影响履行本招标项目的情况, 具有良好的经营业绩, 有提供优质服务的能力;
3. 本公司是具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的;
4. 本公司是依法缴纳税收和社会保障资金的;
5. 本公司参加招标活动前三年内, 在经营活动中无重大违法记录, 无不良行为记录, 无其他法律、行政法规规定的禁止参与招标投标活动的行为;
6. 本公司知晓并遵守: 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动;
7. 本公司与采购人不存在利害关系;
8. 本公司提交的响应文件中所有关于供应商资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符, 本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

法定代表人或授权代理人 (签字或盖章):

供应商名称 (盖章):

年 月 日

附件 3:

响 应 函

致：常州工程职业技术学院

我公司收到贵单位的竞争性磋商文件，经仔细阅读和研究，我公司决定参加

ZYJS-SC2022384 项目编号：常州工程职业技术学院课程思政资源建设项目 的竞争性磋商活动。据此函，我公司兹宣布同意如下：

1、按竞争性磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需内容。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行竞争性磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

3、我们已详细审查全部竞争性磋商文件，包括补充文件(如果有的话)，我们同意放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

4、我们同意从规定的开标日期起遵循本响应文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

5、我们愿意提供采购人在竞争性磋商文件中要求的所有资料及贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、我们愿意遵守竞争性磋商文件中所列的服务费收费标准。

7、我们愿意按竞争性磋商文件的规定交纳磋商保证金，并同意供应商须知中关于磋商保证金不予退还的规定。

8、如果我们中标（成交），我们愿意按竞争性磋商文件的规定支付中标服务费，并缴纳履约保证金。

9、如果我方中标（成交），我方将根据竞争性磋商文件的规定，严格履行合同的义务，并保证在竞争性磋商文件规定的时间完成项目，交付采购人验收、使用。

10. 与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址： 邮 编：

电 话： 传 真：

供应商开户行：

账 户：

纳税人识别号：

供应商（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日 期：_____年____月____日

附件 4:

供 应 商 情 况 表

一、公司基本情况

1. 公司名称: 电话号码:

2. 地址: 传真:

3. 注册资金: 经济性质:

4. 公司开户银行名称及账号:

5. 营业注册执照号:

6. 是否融资贷款 (是/否):

二、供应商获得国家有关部门颁发的资质:

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

我/我们声明以上所述是正确无误的, 您有权进行您认为必要的调查。

供应商 (盖章):

法定代表人或授权代表 (签字或盖章):

日期:

附件 5:

报价一览表

供应商（加盖公章）：

项目名称：常州工程职业技术学院课程思政资源建设项目

项目编号：ZYJS-SC2022384

采购明细	基本规格要求	数量	单 价 (元)	小 计 (元)
课程微课（含思政案例）建设	时长范围：5~25 分钟（尽量控制在 20 分钟以内）； 视频格式：视频采用 MP4 格式，单个视频文件小于 200M，视频采用 H. 264 编码方式，分辨率不低于 720p(1280×720, 16:9)； 每个微课至少包含一个思政点。	25		
课程模拟动画	三维施工动画，时长 10-30 秒内	10		
PPT 制作及美化内容	PPT 动画制作、美化，统一样式	40		
合计（元）	大写 小写			

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： ____年__月__日

注：报价一览表必须加盖供应商公章，由法定代表人或授权代理人签字或盖章（复印件无效）。

附件6:

偏 离 表 (商务和技术条款)

供应商应对采购文件中规定的商务(如服务期限、承包方式、付款方式)及技术部分给予充分的考虑。

1. 为了评审的需要, 供应商对本项目采购清单及技术要求如有偏离, 应在本表中详细列出, 如无偏离, 请在本部分写“完全响应本项目采购清单及所有技术要求, 无偏离”。
2. 商务条款如无偏离, 请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求, 无偏离”, 并按格式要求盖章签字附在响应文件中。

项目编号: ZYJS-SC2022384

服务条款类别	采购文件具体要求	响应内容	符合、正偏离或负偏离
1. 为了评审的需要, 供应商对本项目采购清单及技术要求如有偏离, 应在本表中详细列出, 如无偏离, 请在本部分写“完全响应本项目采购清单及所有技术要求, 无偏离”。			
2. 商务条款如无偏离, 请在商务条款部分写“完全响应商务条款要求, 无偏离”, 并按格式要求盖章签字附在响应文件中。			

供应商(盖章):

法定代表人或授权代理人(签字或盖章):

年 月 日

注: 行数不够, 可自行添加。

附件 7:

疫情期间参与招标采购活动开评标人员健康信息登记表

姓名		身份证号码	
单位名称			
单位地址			
个人住址			
单位电话		个人手机	
人员身份	<input type="checkbox"/> 采购人代表 <input type="checkbox"/> 供应商代表 <input type="checkbox"/> 评标专家		
参加： <input type="checkbox"/> 开标 <input type="checkbox"/> 评标			
项目名称			
个人健康情况			
有无发热、乏力、干咳、气促情况 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无			
近 14 天内是否来自（或途径）疫情重点地区和高风险地区？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，到达时间为：			
近 14 天内是否离开过常州？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是			
离开常州往		返常日期	
途径（换乘）		途径日期	
近 14 天内是否有与来自疫情重点地区和高风险地区的人员接触情况？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，接触时间为：			
本人承诺以上信息真实准确。如有不实，愿承担由此引起的一切后果及法律责任。			
申报人（签名）：			
单位（公章）			
日期：			

存在瞒报或审查不严的企业，一经发现将严肃处理，在诚信体系中予以记录，并报有关部门依法追究。

附件8:

承诺书及相关证明材料

★1、制作公司须用现代化的影视手段，对传统的教学进行视频化编排，以课堂内容为核心，结合实际，融入合理的、贴切的思政素材，针对各类型视频、动画等根据标准要求拍摄制作成所需要的资源。制作公司须保证无版权问题，并提供承诺书加盖公章。

★2、整体项目启动前，须提供详细的设计方案、拍摄等执行计划，并保证与主讲教师有效沟通；后期须尊重主讲教师的修改意见。课程质保至少1年，并提供承诺书加盖公章。

★3、制作公司须具备2D、3D动画及BIM建模制作能力，根据教师团队提供的课程内容指定图纸、素材、参数要求等制作3D效果动画课件，其数据的准确性、严谨性，应在上线前与教师团队进行反复确认后方可使用。

★4、制作公司须承诺能够提供驻地人员或团队（不少于2人）以便于项目的实施进度与质量。根据外景需要可支持双机位以上拍摄规模。

★5、提供专业录播环境与设备的场地，要求专业设施齐全、先进，能满足多种拍摄需求，如实录、场景摆拍、抠像拍摄、外景拍摄、实训/实验拍摄等；须提供场地内张照片以清晰展现场地的环境。

★6、视频脚本设计制作，虚拟仿真，三维动画等的制作，须由供应商自主完成，本项目不接受任何形式分包和外包。

供应商（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

附件：相关证明材料（自行提供）

友情提醒

供应商：

您好！

为了提高贵公司响应文件的有效性，减少不必要的废标，特友情提醒注意以下几点：

1、请谨记磋商公告中的各项事宜时间节点，特别是磋商时间和地点。供应商应充分考虑天气及周边道路情况，在上述时间前到达开标现场。迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将拒绝接收其响应文件。

2、磋商保证金必须按磋商公告规定的方式和时间缴至指定帐户**并到帐**，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。

3、响应文件须按竞争性磋商文件《第二章 供应商须知》及《第六章 响应文件格式》中相关要求装订、密封、标记、盖章和签署。所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。资格证明材料提供复印件的应加盖公章，复印件内容应清晰可辨，必要时磋商小组有权要求提供原件或公证件进行核对。

4、若项目需要提供样品的，请严格按磋商文件要求的规格、时间提供，同时注意样品的密封、隐蔽标签的相关要求。

5、为充分掌握项目情况，可根据自身需要，自行对有关现场和周围环境进行勘察，以获取编制响应文件和签署合同所需的信息。

6、本项目设有预算价，详见竞争性磋商文件《第二章 供应商须知》，报价超过采购预算，采购人无法接受的，将作为无效响应。

7、请仔细审阅磋商公告及磋商文件，如有疑问，请按磋商公告相关要求^{进行提疑}。

我们也欢迎您对我们的采购组织工作提出宝贵意见。电话：0519-85785155

最后祝您竞标成功！

本竞争性磋商文件的最终解释权归常州中宇建设工程管理有限公司所有。

(全文完)