

---

# 竞争性磋商文件

项目名称：常州大学怀德学院中央空调及水空调维保  
服务项目

项目编号：ZYJS-SC2024108

采购人：常州大学怀德学院

采购代理机构：常州中宇建设工程管理有限公司

# 目 录

第一章	采购邀请 .....	1
第二章	供应商须知 .....	5
第三章	评审程序、评审方法和评审标准 .....	21
第四章	采购需求 .....	32
第五章	合同草案条款 .....	38
第六章	响应文件格式 .....	44

# 第一章 采购邀请

## 项目概况

(常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目) 的潜在供应商应在 (常州钟楼区大仓路 65 号 (博济五星智造园) 8 号楼 2 楼常州中宇财务室) 获取采购文件。并于 2024 年 7 月 22 日 14 点 00 分 (北京时间) 前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号: ZYJS-SC2024108

项目名称: 常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目

采购方式:  竞争性谈判  竞争性磋商  询价

本项目预算金额: 人民币 258200 元/年, 3 年。

本项目最高限价: 人民币 258200 元/年, 供应商的报价不得高于最高限价, 否则作为无效响应处理。

项目概况: 常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目, 本次采购主要为常州大学怀德学院对校园怀德楼 1-4 层, 第一、第二食堂, 体育馆, 润德堂, 图书馆水空调; 怀德楼 5-14 层, 大学生活动中心、阶教楼中央空调的主机、离心水泵、离心风机、冷却塔、膨胀水箱、冷风柜机、新风处理机、风机盘管、螺杆机、风热泵冷热水机组、阀门、管路、风口、换气扇等进行维修、保养、清洗、消毒等引进维保服务, 通过对学院中央空调及水空调系统日常修理、所有零配件更换、保养维护、清洗、消毒等服务, 保证空调设备正常、安全的运行。具体详见采购需求和现场查看。

合同履行期限: 叁年, 合同一年一签, 自 2024 年 9 月 1 日至 2027 年 8 月 31 日 (具体以合同签订时间为准)。每年合同期满经采购人考核合格后方可续签下一年合同。

项目地点: 常州大学怀德学院 (江苏省泰州市靖江市新港大道 136 号)

## 二、申请人的资格要求 (须同时满足)

1. 具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织, 提供有效的营业执照副本;
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; 资产运营良好, 不存在因借贷、担保等可能影响供应商履行本招标项目的情况, 具有良好的经营业绩, 有提供优质服务的能力;
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;

- 4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5.参加招标活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录或无不良行为记录（如该记录对禁止参与招投标活动有明确规定的，则从其规定）；
- 6.无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为；
- 7.未被“信用中国”网站（WWW.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 8.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织，不得参加投标；
- 9.本项目不接受联合体、不享受中小企业扶持政策。

### 三、获取采购文件

时间：2024年7月10日至2024年7月17日（采购文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午8:30至11:30，下午13:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇财务室

方式：（供应商可采取以下任一种方式获取采购文件）

(1)线下获取：将相关材料扫描发至本公司邮箱“zhongyuzhaobiao111@163.com”并按要求交纳采购文件费用后，采购文件以邮件形式发送至供应商邮箱。

户名：常州中宇建设工程管理有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司常州勤德支行

账号：1105052609000510202

财务室电话（查询标书款情况）：0519-85782855

(2)现场获取地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇财务室。

售价：人民币壹佰元/份（从企业账户缴入代理机构银行账户或现场报名缴纳），采购文件售后一概不退。供应商须在第1条规定截止时间前将费用从企业基本账户缴入以下专用账户或现场缴纳，禁止第三方代缴，缴款时请备注所投项目编号。未获取采购文件的磋商供应商不得参与投标。未获取采购文件的磋商供应商不得参与投标。磋商供应商获取采购文件时应提供如下材料：

①供应商情况表（格式见网站首页资料下载板块）

#### 四、响应文件提交

截止时间：2024年7月22日14点00分00秒（北京时间）

地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇招标中心开标室

#### 五、开启

时间：2024年7月22日14点00分00秒（北京时间）

地点：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼常州中宇招标中心开标室

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 七、其他补充事宜

##### 1.磋商保证金要求

①磋商保证金专用帐户：

户名：常州中宇建设工程管理有限公司

开户银行：中国工商银行股份有限公司常州勤德支行

账号：1105052609000510202

②磋商保证金到账截止时间：同响应文件接收截止时间

③磋商保证金金额（人民币）：伍仟元

④报名单位须在第2条规定截止时间前将磋商保证金从企业账户缴入磋商保证金专用账户，拒绝以其它方式缴纳，禁止第三方代缴保证金。供应商应充分考虑磋商保证金在途时间，确保磋商保证金在到账截止时间前到达磋商保证金专用帐户。

⑤未按上述4条要求提交磋商保证金的将被视为无效响应，其响应文件将被磋商小组拒绝。

##### 2. 现场勘察及澄清：

2.1 采购人不组织现场勘察。供应商可自行踏勘，在成交后不得以未踏勘现场为由向采购人提出其他任何要求，踏勘联系人：王老师，15699203611。

2.2 对采购文件需要进行澄清或有疑问的供应商，均应在2024年7月18日上午11:30前按采购公告中的通讯地址，一次性将需要澄清或疑问内容以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效澄清或疑问。

2.3 有关本次采购的事项若存在变动或修改，采购代理机构将通过更正公告形式通知所有获取采购文件的潜在供应商，因未能及时了解相关最新信息所引起的投标失误责任由供应商自负。

3.响应文件制作份数要求：

正本份数：1份，副本份数：2份；响应文件应按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

**成交公告发布前，成交供应商须将响应文件电子档（PDF格式，含加盖鲜红章和签字的全套扫描文件，与正本响应文件完全一致的电子档）发至邮箱：**

**zhongyuzhaobiao111@163.com。**

八、对本项目提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：常州大学怀德学院

地址：江苏省泰州市靖江市新港大道136号

联系方式：王老师 电话：15699203611

2.采购代理机构信息

名称：常州中宇建设工程管理有限公司

地址：常州钟楼区大仓路65号（博济五星智造园）8号楼2楼209室

联系方式：0519-85782055

3.项目联系方式

项目联系人：左学文

电话：0519-85782055

注:上述个人信息由于工作需要经机构或本人同意对外公布。

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： ■服务 □货物 □工程
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ■否
3.1	现场考察	■不组织 □组织，考察时间：___年___月___日___点___分 考察地点：_____。
	磋商前答疑会	■不召开 □召开，召开时间：___年___月___日___点___分 召开地点：_____。
4.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <u>其他未列明行业</u>
10.2	报价	报价的特殊规定： □无 ■有，具体情形： <u>磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内最终填写总报价（本项目采用多次报价（不少于2次），响应文件的磋商报价作为首次报价，本次磋商的最终报价为本项目的总报价）、填写承诺函。</u>
11.1	磋商保证金	详见采购公告
12.1	响应有效期	自提交响应文件的截止之日起算 <u>60</u> 日历天。
23.5	分包	本项目是否允许分包： ■不允许 □允许，具体要求：_____。 (1) 可以分包履行的具体内容：_____； (2) 允许分包的金额或者比例：_____； (3) 其他要求：_____。
24.1.1	询问	询问送达形式： <u>书面送达</u> 。对竞争性磋商文件需要进行澄清或有疑问的供应商，均应在 2024 年 7 月 ___ 日上午 11:00 前按竞争性磋商公告中的通讯地址，将澄清或疑问内容一次性以书面形式并加盖公章送达采购代理机构，否则视为无有效澄清或疑问。
24.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：常州中宇建设工程管理有限公司；

条款号	条目	内容				
		联系电话：0519-85782055； 通讯地址：常州钟楼区大仓路 65 号（博济五星智造园）8 号楼 2 楼 209 室。				
25	代理费	<p>□采购人            ■成交供应商</p> <p>收费标准：成交供应商须按一年成交总金额对应下表相对应分档按费率计算及支付成交服务费。成交服务费收费最低为人民币 3000 元，若按上述计算方式不足人民币 3000 元的，则按人民币 3000 元收取。</p> <table border="1" data-bbox="679 629 1350 920"> <tr> <td data-bbox="679 629 1066 875">           费率            中标金额（万元）         </td> <td data-bbox="1066 629 1350 875">           服务类型            服务招标         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="679 875 1066 920">100 以下</td> <td data-bbox="1066 875 1350 920">0.75%</td> </tr> </table> <p>缴纳时间：<u>成交供应商在中标（成交）通知书发出之日起五个工作日内向采购代理机构缴纳。</u></p> <p>户 名：常州中宇建设工程管理有限公司            开户银行：中国工商银行股份有限公司常州勤德支行            账 号：1105052609000510202</p>	费率 中标金额（万元）	服务类型 服务招标	100 以下	0.75%
费率 中标金额（万元）	服务类型 服务招标					
100 以下	0.75%					

# 供应商须知

## 一 说明

### 1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。

1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

### 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购

2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。

### 3 现场考察、磋商前答疑会

3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

### 4 政府采购政策（包括但不限于下列具体要求）

#### 4.1 进口产品

4.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

#### 4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1 中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

#### 4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的

采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》（如涉及）。

4.3.5 依据《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）文件精神，采购人在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求的，在政府采购合同中载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款的，中标成交供应商必须严格执行，必要时应按照要求在履约验收环节出具检测报告。

#### 4.4 支持乡村产业振兴管理

4.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第四章《采购需求》（如涉及）。

#### 4.5 正版软件

4.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品，否则**响应无效**。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的

产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

4.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

#### 4.6 信息安全产品

4.6.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》（2009年第33号）范围的，采购经国家认证的信息安全产品，否则**响应无效**。关于信息安全相关规定依据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）。

#### 4.7 政府采购创新产品政策

4.7.1 采购人要将创新要求嵌入采购项目需求，可在采购文件中设定评审规则，优先采购各级政府部门公开发布的有效期内的创新产品、创新服务、首台套、首购首用等《目录》的创新产品，上述《目录》内创新产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

### 5 响应费用

5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 竞争性磋商文件

### 6 竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

第一章	采购邀请
第二章	供应商须知

第三章	评审程序、评审方法和评审标准
第四章	采购需求
第五章	合同草案条款
第六章	响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则**响应无效**。

## 7 对竞争性磋商文件的澄清或修改

7.1 采购人或采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上以发布更正公告的形式通知所有获取磋商文件的供应商。

7.2 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日 5 日前，以更正公告形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

## 三 响应文件的编制

## 8 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所报采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应，否则其对该采购包**响应无效**。

8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

## 9 响应文件构成

9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应

文件格式》。

9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。

9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

9.5 供应商认为应附的其他材料。

## 10 报价

10.1 所有响应均以人民币报价。

10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于以下内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

10.2.1 本项目报价表上的价格为含税报价，报价包括交通费、通讯费、各类保险、住宿费、服务管理费、工具损耗、维修人工费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等为本项维保服务所支出的各项应有费用。维保期内所有更换配件和维修不再收人工费（大修工程除外），其中 500 元以下的配件免费提供，500 元以上的配件提供报价单由采购人购买或委托成交供应商购买。成交供应商每年定期对系统内各项设备进行检查保养，符合行业规范标准。各类检查保养的内容、计划保养的时间和保养后的验收标准，须由成交供应商向采购人提交保养方案，经过采购人审核通过后实施。

10.2.2 政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任和磋商文件所要求的相关服务等全部内容，磋商报价为最终报价，除非因特殊原因并经买卖双方协商同意，供应商不得再要求追加任何费用。同时，除非合同条款中另有规定，否则，供应商所报价格在合同响应、实施期间不因市场变化因素而变动。

10.2.3 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关工程或服务费用。

10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最终报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其**响应无效**。

## 11 磋商保证金

11.1 供应商提交的磋商保证金应从供应商银行账户电汇或转账形式一次性递交至采购代理机构指定账户。

11.2 竞争性磋商时，对于未按竞争性磋商公告要求提交磋商保证金的，将被视为无效响应而予以拒绝。

11.3 未中标的供应商的磋商保证金，将在成交通知书发出之日起5个工作日内予以退还，不计利息。

11.4 成交供应商的磋商保证金，在合同签署并向采购代理机构进行备案后退还。

11.5 提出质疑的供应商及被质疑的供应商的磋商保证金在质疑处理期间，暂不予退还。

11.6 下列任何一种情况发生时，磋商保证金将不予退还，已经中标的，取消其中标资格，并列入本采购代理机构不良行为记录名单予以公布，在一至两年内不得参与本采购代理机构组织的项目。已经签约的，所签订的合同无效，同时采购人及采购代理机构不承担任何责任：

- （一）供应商提供虚假材料谋取中标（成交）的；
- （二）供应商采取不正当手段诋毁、排挤或串通他人的；
- （三）供应商扰乱开标、评标现场、影响评审或办公秩序的；
- （四）捏造事实、提供虚假材料、以非法手段取得证明材料或者未按规定程序进行质疑、投诉、诉讼，影响项目正常进行的；
- （五）提出不当要求，向采购代理机构或采购人进行恶意敲诈的；
- （六）成交供应商在规定期限内未交纳中标服务费或不缴纳履约保证金的。
- （七）中标（成交）后，无正当理由拒不签订合同或者合同签订后未能履行又不按约赔偿的；
- （八）向评审专家、采购人、其他项目参与人或招标工作人员行贿或者提供其他不

正当利益的。

11.7 成交供应商违反第 11.6 条规定，并且导致成交无效的，采购人可以与排在原成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同或重新委托进行招标，同时，采购人或采购代理机构有权要求原成交供应商承担相应损失（包括但不限于以下损失）：

（一）原招标活动产生的合理费用；

（二）如最终成交价高于原成交价的，原成交供应商应当以成交价的差价对采购人进行赔偿。

## 12 响应有效期

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其**响应无效**。

## 13 响应文件的份数、签署

13.1 供应商应严格按照采购公告要求的份数准备响应文件，每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

13.2 响应文件的正本和所有的副本均需打印或复印，按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引，且由供应商法定代表人或其授权代表签字。授权代表为非法定代表人时，须将法定代表人以书面形式出具的“法定代表人授权书”（原件）附在响应文件中。

13.3 除供应商对错处做必要修改外，响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由响应文件签署人签字或盖章。

# 四 响应文件的提交

## 14 响应文件的密封和标记

14.1 供应商应将响应文件正本和所有副本密封，并加盖供应商公章。不论供应商中标与否，响应文件均不退回。

14.2 密封的响应文件应：

14.2.1 在封皮上注明供应商名称，如因标注不清而产生的后果由供应商自负。按本项目采购公告中注明的接收时间和接收地点送达采购代理机构。

14.2.2 注明投标项目名称、项目编号及“开标时启封”的字样。

14.2.3 所有响应文件密封口须加盖供应商公章、法定代表人或授权委托人签字或盖章。

14.3 如果响应文件被宣布为“迟到”时，采购代理机构将原封退回。

14.4 未按要求密封和加写标记的响应文件，采购代理机构将予以拒绝。采购代理机构对响应文件的误投或过早启封概不负责，对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构有权拒绝。

## 15 响应文件递交截止时间

15.1 供应商应当在采购文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件送达规定地点。

15.2 采购人或采购代理机构可以按照规定，通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件递交截止时间，以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止时间均应以延长后新的截止时间为准。

15.3 迟于响应文件递交截止时间的，采购代理机构将有权拒绝接收其响应文件。公证人员或供应商代表当众检验响应文件的密封情况，确认无误后方可进行拆封。

## 16 迟交的响应文件

16.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在竞争性磋商公告规定的响应文件递交截止时间后收到的任何响应文件。

16.2 采购代理机构对响应文件在送达过程中的遗失或损坏不负责。

## 17 响应文件的修改和撤回

17.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但这种修改和撤回，必须在规定的响应文件递交截止时间前，以书面形式并加盖供应商公章通知采购代理机构，修改或撤回其响应文件。

17.2 供应商的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”和“撤回”字样。修改文件必须在响应文件递交截止时间前送达采购代理机构。

17.3 在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其响应文件作任何修改。

17.4 在响应文件递交截止时间至竞争性磋商文件中规定的响应文件有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其投标。

## 五 评审

### 18 磋商

18.1 采购代理机构按本须知规定的时间、地点主持竞争性磋商活动。磋商活动由采购代理机构、采购人、供应商代表及有关方面代表参加。

18.2 参加磋商的供应商法定代表人或授权委托代理人应携带本人身份证明签名报到，以证明其出席竞争性磋商活动。供应商法定代表人或授权委托代理人未准时参加磋商活动的视为自动放弃竞争性磋商，其响应文件将不予评审、不予退还。

18.3 现场由供应商代表查验响应文件密封及签章情况。

18.4 磋商小组经过与供应商的磋商，根据供应商的承诺、响应程度和供应商的最终报价进行综合评审。

18.5 如磋商过程中出现本竞争性磋商文件未尽事宜，由磋商小组根据有关法律、法规以及项目实际情况讨论决定。

### 19 磋商小组

19.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审事务，独立履行职责。

19.2 评审专家须符合相关规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

### 20 磋商过程的保密与公正

20.1 竞争性磋商结束后，直至向成交供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，均不得向供应商或与评审无关的其他人员透露。有关成交信息，须经竞争性磋商文件规定的程序报批后，由采购代理机构书面通知有关单位。采购代理机构对除此以外的其他渠道得悉的任何信息都不承担责任，并保留对其信息来源追究的权力。

20.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商试图向采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

20.3 在评审期间，采购代理机构将通过指定联络人（非磋商小组成员）与供应商进行联系。

### 21 评审方法和评审标准

21.1 见第三章《评审方法和评审标准》。

21.2 如果响应文件实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，磋商小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其成为实质性响应的投标。

21.3 本项目采购文件提供的参数、工艺、材料、设备、参考的品牌或样本目录号码等仅作为说明并没有限制性，投标人在投标中可以选用替代标准，但这些替代标准要相当于或优于技术规格中要求的标准，以满足采购单位的需要。

## 六 确定成交

### 22 确定成交供应商

22.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。成交候选人并列的，由采购人依法确定。

### 23 成交公告与成交通知书

23.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后 2 个工作日内，在常州市政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为 1 个工作日。

23.2 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，将依法承担法律责任。

### 24 终止

24.1 在采购中，出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

24.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续”的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

### 25 签订合同

25.1 采购人与成交供应商将在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

25.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

25.3 联合体获得成交资格的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，**否则响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## 26 询问与质疑

### 26.1 询问

26.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 26.2 质疑

26.2.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由供应商派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 磋商文件中采购需求以及相关部分（第四章、第五章以及供应商资格要求）由采购人负责制定和管理，对该部分内容有询问或者质疑的，供应商应当向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。

26.2.3 质疑函须使用财政部制定的范本文件。（下载网址：[http://gks.mof.gov.cn/ztzt/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201\\_2804589.htm](http://gks.mof.gov.cn/ztzt/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.htm)）

26.2.4 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.5 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

## 27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费。

# 第三章 评审程序、评审方法和评审标准

## 一、评审程序

### 1 响应文件的资格性检查和符合性审查

- 1.1 磋商小组将根据《资格性检查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格性检查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按**无效响应**处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。
- 1.2 《资格性检查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 1.3 《资格性检查要求》见下表：

**资格性检查要求**

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《采购邀请》	
1-1	供应商资格声明函	提供了符合采购文件要求的《供应商资格声明函》。	格式见《响应文件格式》
1-2	供应商信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> 、 <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）； 截止时点：提交响应文件截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间； 信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其 <b>响应无效</b> 。联合体形式响应的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	提供证明文件的复印件加盖公章

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	提供证明文件的复印件加盖公章
3-1	营业执照副本 (事业单位法人证书)	营业执照副本或事业单位法人证书	提供证明文件的复印件加盖公章
3-2	其他特定资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	提供证明文件的复印件加盖公章

1.4 《符合性审查要求》见下表：

**符合性审查要求**

序号	审查因素	审查内容
1	响应函、法定代表人资格证明书、授权委托书	按磋商文件要求提供响应函、法定代表人资格证明书、授权委托书（如有授权必须提供）；
2	响应完整性	未将一个采购包中的内容拆开响应；
3	响应报价	响应报价未超过磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价； <u>磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内最终填写总报价（本项目采用多次报价（不少于2次），响应文件的磋商报价作为首次报价，本次磋商的最终报价为本项目的总报价）、填写承诺函。</u>
4	报价唯一性	响应文件未出现可选择性或可调整的报价（磋商文件另有规定的除外）；
5	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足磋商文件中载明的响应有效期的；
6	签署、加盖公章	按照磋商文件要求签署、加盖公章的；
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按磋商文件要求提供；
8	★号条款响应	响应文件满足磋商文件第四章《采购需求》中★号条款要求的；
9	分包承担主体资质（如有）	分包承担主体具备《供应商须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书电子件（如有）；
10	分包意向协议（如有）	按磋商文件规定签订并提供分包意向协议原件的电子件的；（如有）
11	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或响应文件报价出现前后不一致时，供应商对修正后的报价予以确认；（如有）
12	进口产品（如有）	磋商文件不接受进口产品响应的内容时，供应商所投产品非进口产品的；
13	国家有关部门对供应商的响应产品有强制性规定或要求的	国家有关部门对供应商的响应产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），供应商的响应产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件电子件： 1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书； 2) 响应产品如涉及计算机信息系统安全专用产品的，须提供公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证； 3) 响应产品如有属于开展国家信息安全产品认证产品范围的，须提供

		供由中国网络安全审查技术与认证中心（原中国信息安全认证中心）按国家标准认证颁发的有效认证证书等）； 4) 国家有特殊信息安全要求的项目，采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，响应产品须为符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品；
15	公平竞争	供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；
16	串通响应	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为供应商串通响应的情形：（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同供应商的响应文件相互混装；（六）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出（无须缴纳的除外）。
17	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
18	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

## 2 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最终报价

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2.5 响应文件的澄清、说明或者更正：

评审过程中，为有助于对响应文件的审查、评价和比较，磋商小组有权要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由供应商法定代表人或授权代表签署。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清文件将作为响应文件内

容的一部分。

2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内最终填写总报价（至少二次，响应文件中的报价为首次报价）、填写承诺函；

2.7 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价，提交最终报价的供应商不得少于3家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最终报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

2.8 最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

### 3 最终报价的算术修正及政策调整

3.1 最终报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最终报价总价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开响应，其**响应无效**。

3.2 最终报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：\_\_\_\_\_

无，按下述3.2.2-3.2.5项规定修正。

3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最终报价一览表的总价为准，并修改单价；

3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其**响应无效**。

3.2.6 落实政府采购政策的价格调整：无

- 4 磋商环节及提交最终报价后如出现以下情况的，供应商的**响应文件无效**：
- 4.1 供应商对实质性变动不予确认的；
  - 4.2 不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；
  - 4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最终报价的；
  - 4.4 如供应商的最终报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的；
  - 4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；
  - 4.6 最终报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；
  - 4.7 其他：/。
- 5 评审方法和评审标准
- 5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
  - 5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。
  - 5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）/。
  - 5.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）/。
- 6 确定成交候选人名单
- 6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。得分且最终报价相同的，则以开标签到先后顺序抽签确定中标人。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
  - 6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前3名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最终报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。
  - 6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文

件被认定为无效的情形进行重点复核。

## 7 报告违法行为

- 7.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

## 二、评审标准

本项目评审采用综合评分法，磋商小组在响应文件最大限度地满足磋商文件中实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的磋商小组评分部分各项因素，独立对每个有效供应商的响应文件进行评审，各供应商最终得分为磋商小组所评定分值的平均值，磋商小组成员评分及平均值计算均保留两位小数。

磋商小组按评审后最终综合得分由高到低顺序排列名次，并推荐出成交候选供应商。如得分相同的，按最终报价由低到高顺序推荐中标人。得分且最终报价相同的，则以开标签到先后顺序抽签确定中标人。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

序号	评审内容	分值	评分标准
一	价格	30	<p>第一步：最终报价在采购预算价格以下的，为有效报价。超出此范围的报价为无效报价。无效报价的投标文件不进行评审，也不成交。</p> <p>第二步：在所有有效报价中选择最终报价最低的确定为基准报价。</p> <p>第三步：将所有有效报价与基准报价相比较：等于基准报价的得30分，其他供应商的价格分按照下列公式计算（计算结果四舍五入保留两位小数）：最终报价得分=（基准报价/报价）×30%×100</p>
二	客观分	39	
2.1	业绩	15	<p>供应商提供2021年7月1日至本项目开标之日止（以合同签订时间为准）承揽的中央空调年度维保项目业绩，每提供一份业绩得3分，本项最高得15分。</p> <p>注：响应文件中提供合同复印件加盖供应商公章，否则不得分，同一单位不同年限业绩不重复得分。</p>
2.2	企业资质	6	<p>供应商具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每有一个得2分，最高得6分；</p> <p>注：响应文件中提供有效的认证证书复印件和国家认证认可监督管理委员会 <a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a>网站查询截图，否则不得分。</p>
2.3	项目负责人	2	<p>拟派项目负责人（1名）：具有政府部门颁发的有效的暖通类中级及以上工程师职称的，得2分。</p> <p>注：响应文件中提供相关人员有效的证书复印件及连续三个月（自2024年4月至6月）社会基本养老保险的参保缴费证明（加盖社保部门签章或电子签章），否则不得分。</p>

2.4	项目团队 人员	14	<p>拟项目组团队人员（项目负责人除外）</p> <p>1.具有政府部门颁发的有效的焊接与热切割作业证，有一个得2分，最高得2分；</p> <p>2.具有政府部门颁发的有效的电工证，有一个得2分，最高得4分；</p> <p>3.具有政府部门颁发的有效的高处作业证，有一个得2分，最高得4分；</p> <p>4.具有政府部门颁发的有效的制冷与空调作业证（安装修理作业），有一个得2分，最高得4分。</p> <p><b>注：1.响应文件中提供相关人员有效的证书复印件及连续三个月（自2024年4月至6月）社会基本养老保险的参保缴费证明（加盖社保部门签章或电子签章），否则不得分。</b></p> <p><b>2.同一人员持有多个证的，不重复得分。</b></p>
2.5	人员保障	2	<p>供应商承诺为本项目配备的所有服务人员购买意外保险的，得2分，未承诺不得分。</p> <p><b>注：响应文件中提供针对本项目的有效承诺函原件加盖供应商公章（响应文件副本中可放复印件），否则不得分。</b></p>
三	主观分	31	
3.1	维修保养 实施方案	7	<p>根据供应商提供的项目实施方案（内容包括但不限于维修保养内容、对设备的日常维护细则、日常管理方案、人员安排分工等）进行评审：</p> <p>1.实施方案内容完整、日常维护管理全面，团队安排科学合理，可操作性强，得7分；</p> <p>2.实施方案内容较为完整，团队分工安排较为合理，可操作性较强，得5分；</p> <p>3.实施方案内容基本完整，维护组织安排、团队责任分工基本合理，可操作性一般，得3分；</p> <p>4.其它情况或不提供，得0分。</p>
3.2	维保服务 保障措施	7	<p>根据供应商所提供的维保服务保障措施（内容包括但不限于质量保障措施、保证维保队伍稳定性措施、全文明保障措施等）进行评审：</p> <p>1.各项措施内容科学合理、内容全面、可操作性强的得7分；</p> <p>2.各项措施内容科学较合理、内容一般、可操作性一般的得5分；</p> <p>3.仅对措施作简单描述，部分具有可操作性得3分；</p> <p>4.其他情况或不提供方案，得0分。</p>
3.3	应急服务 方案	7	<p>根据供应商所提供的应急服务方案（内容包括但不限于应急组织架构及职责、预警机制方案、应急预案）进行评审：</p> <p>1.应急方案科学、人员调配机制完善、应对措施全面、可操作性强，得7分；</p> <p>2.应急方案较科学，人员调配机制较完善，应对措施较全面，可操作性较强，得5分；</p>

			<p>3.应急预案基本科学，人员调配机制基本完善，应对措施基本全面，具有一定的可行性，得3分；</p> <p>4.其它情况或不提供，得0分。</p>
3.4	档案管理	2	<p>根据供应商提供的档案管理方案进行综合评分：</p> <p>1.针对本项目建立维修档案管理制度，内容全面、条理清晰、科学合理的得2分；</p> <p>2.针对本项目建立维修档案管理制度，内容一般、条理不够清晰、合理性一般的得1分；</p> <p>3.其它情况或不提供，得0分。</p>
3.5	服务承诺	5	<p>供应商承诺在维保期间安排技术人员在学校驻点巡视，及时为师生服务的，承诺安排1人得2.5分，2人及以上得5分。 注：响应文件中提供针对本项目的有效承诺函原件加盖供应商公章（响应文件副本中可放复印件），否则不得分。</p>
3.6	增值服务	3	<p>供应商针对本项目情况，承诺提供其他相关增值、创新服务的，经磋商小组评定认可采纳的，每有一项得1.5分，最高得3分（价格优惠除外）。（响应文件中提供针对本项目的有效承诺函原件加盖供应商公章（响应文件副本中可放复印件），否则不得分。）</p>
	合计	100	

**注意事项：**

1、评标标准中涉及的相关证明文件，除了按照要求在响应文件中提供相关文件的复印件（加盖公章），如有要求核查原件的，磋商供应商应在响应文件接收截止时间前随同响应文件一并提交以备核实，否则该项不得分，过时不予接收。

2、为便于评分，请磋商供应商按评分表样式，逐条列出证明材料所在页码，格式自定。

## 第四章 采购需求

### 一、项目概况：

常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目，本次采购主要为常州大学怀德学院对校园怀德楼 1-4 层，第一、第二食堂，体育馆，润德堂，图书馆水空调；怀德楼 5-14 层，大学生活动中心、阶教楼中央空调的主机、离心水泵、离心风机、冷却塔、膨胀水箱、冷风柜机、新风处理机、风机盘管、螺杆机、风热泵冷热水机组、阀门、管路、风口、换气扇等进行维修、保养、清洗、消毒等引进维保服务，通过对学院中央空调及水空调系统日常修理、所有零配件更换、保养维护、清洗、消毒等服务，保证空调设备正常、安全的运行。

### 二、维保设备清单：

地址	型号	数量	单台制冷量	备注
怀德楼	GMV-PD785W/NAB-N1	9 台	78.5KW	格力多联机
	GMV-PDM450W/NA-N1	32 台	45KW	格力多联机
	GMV-PDM280W/NAX	10 台	28KW	格力多联机
	LSQWRF80M/D	1 台	80KW	格力多联机
	LSQWRF130M/D	3 台	130KW	格力多联机
	LSBLG670H	1 台	675KW	格力螺杆机
	LSBLG1160H	1 台	1160KW	格力螺杆机
	冷冻循环泵	2 台	功率 30KW	
	冷冻循环泵	2 台	功率 90KW	
	冷冻循环泵	5 台	功率 45KW	
	冷冻循环泵	3 台	功率 15KW	
	冷冻循环泵	1 台	功率 11KW	
	冷冻循环泵	2 台	功率 37KW	
	冷冻循环泵	2 台	功率 15KW	
	组合式空调器	6 台	205KW	风量 27000m <sup>3</sup> /h
	内机风机盘管	378 台		含多联机内机
	冷却塔	3 台		螺杆机冷却塔
第一食堂	组合式空调器	4 台	205KW	
	内机风机盘管	22 台		螺杆机内机风机盘管
第二食堂	LSQWRF130M/A-G1	8 台	130KW	美的风冷模块机
	组合式空调器	3 台	205KW	
	冷冻循环泵	4 台	功率 90KW	
润德堂	组合式空调器	6 台	78KW	风量 10000m <sup>3</sup> /h
	内机风机盘管	62 台		
体育馆	组合式空调器	6 台	78KW	风量 10000m <sup>3</sup> /h
	内机风机盘管	58 台		
图书馆阶 教楼	LSQWRF130KW	16 台	276KW	美的风冷模块机组
	MDV-785W/DSN1-9	1 台	78.5KW	美的变频多联机
	MDV-280W/DSN1-8	31 台	28KW	美的变频多联机
	MDV-500W/DSN1-8	11 台	50KW	美的变频多联机
	MDV-450W/DSN1-8	12 台	45KW	美的变频多联机

	MDV-670W/DSN1-9	2 台	67KW	美的变频多联机
	MDV-335W/DSN1-8	8 台	33.5KW	美的变频多联机
	MDV-560W/DSN1-8	1 台	56KW	美的变频多联机
	组合式空调器	15 台	功率 11KW	风量 30000m <sup>3</sup>
	内机风机盘管	126 台		含多联机内机
	端吸式离心水泵	10 台	功率 7.5KW	空调循环水泵
	箱式离心风机	12 台	功率 1.1KW	空调送风系统
	箱式离心风机	1 台	功率 3KW	空调送风系统
	轴流通风机	3 台	功率 4KW	新风送风系统
	电动调节阀		52 个	送风管道防火阀
	空调送风管道		14650 m <sup>2</sup>	镀锌风管加保温
	新风送风管道		12800 m <sup>2</sup>	镀锌风管
	散流风口		685 个	空调、新风出风口
	百叶窗换气扇		29 个	新风换气
	组合式空调机组	2 台	功率 7.5KW	14000m <sup>3</sup>
	组合式空调机组	2 台	功率 7.5KW	16000m <sup>3</sup>
	组合式空调机组	4 台	功率 7.5KW	18000m <sup>3</sup>
	组合式空调机组	4 台	功率 11KW	20000m <sup>3</sup>
	组合式空调机组	1 台	功率 11KW	22000m <sup>3</sup>
	组合式空调机组	1 台	功率 11kw	28000m <sup>3</sup>
组合式空调机组	1 台	功率 15KW	30000m <sup>3</sup>	
大学生活 动中心	MDV-785W/DSN1-9	2 台	21.4KW	美的变频多联机
	MDV-280W/DSN1-8	6 台	28KW	美的变频多联机
	MDV-500W/DSN1-8	1 台	50KW	美的变频多联机
	MDV-450W/DSN1-8	2 台	45KW	美的变频多联机
	MDV-670W/DSN1-9	1 台	67KW	美的变频多联机
	MDV-560W/DSN1-8	1 台	56KW	美的变频多联机
	内机风机盘管	59 台		含多联机内机

**1.上述清单仅供参考，具体以现场实际情况为准，采购人不组织现场勘察。供应商可自行踏勘，在成交后不得以未踏勘现场为由向采购人提出其他任何要求。**

**2.维保期间费用以投标时报价为准，后续不再增加任何费用。**

### 三、配件清单：

#### 1、500 元以下常用设备清单：

序号	名称	现有规格及要求
1	扫风电机	MP24AA 长线
2	冷凝器	640*70*210/75 管
3	变压器	E48X24/10W
4	显示板	XK103
5	接收头	Y-T3/4 线
6	其它电器元件	26G/DY-IA
7	外机外壳	定制
8	过流保护器	3HP2250W
9	内机接头	19mm 带丝接

10	消音器	4分消音器
11	空气开关	4P/100A
12	相序保护器	XJ3-DAC380V
13	外机底盘	定制
14	内机接水盘	定制
15	遥控器	Y502E
16	截止阀	4分12mm
17	内机风叶	85*668mm(外螺丝)
18	内机电器盒部件	Y-GC
19	单向阀	5分16-16
20	耦合器	32A/G-132SP
21	交流接触器	CJX2-2510
22	外机过滤器	EK-084
23	保险管	RT18-32
24	液位开关	1.6MPA
25	接线板	1505铜线阻燃
27	电抗器	R1005L
28	电加热限温器	两脚30-110度
29	毛细管	8.2mm*3mm*6.2mm
30	海绵、阻尼块	2cm*6cm
31	内机过滤器	EK-055
32	内机底壳、壳体	定制
34	内机控制板	M518F3
35	压力开关	0.15/0.3MPA
36	电容	CBB65-35UF
37	内机出风框	定制
38	继电器	MPY-S-112-A
39	电磁阀阀体	FDF2A
40	整流桥	KBPC606(6A/600V)
42	感温包	15K
43	风机电容	CBB65-8UF
44	接水盘及排水管堵漏	定制
45	制冷剂	杜邦
...		

备注：

- 1.上述清单仅供参考，具体以现场实际情况为准；
- 2.配件清单包括但不限于以上部分，经采购人确认后可补充；

3.在满足正常使用前提下，品牌和型号可以由投标供应商自主选择与现有品牌同等质量的其他品牌（须提前报采购人确认）。

**2、500元以上常用设备清单：**

序号	名称	现有设备型号	设备品牌
1	室内外风机电机（美的）	YTP700-6A	威灵
2	风机柜电机	22KW（6极980转）	原有品牌
3	螺杆机冷冻油	RL170H	冰熊
4	冷凝水塔	100T 横流方塔	格力
5	压缩机	401DHVM-64D1	日立
6	多联机模块主板	GRZQ1230A	格力
7	循环水泵	22KW（4极1400转）	原有品牌
8	控制系统	11KW380V/变频控制柜	格力
9	冷水机组控制系统	30KW380V/变频控制柜	美的
10	美的中央空调主板	V-COK850-SLB	美的
11	电子膨胀阀	TEX2 外平衡含芯	格力
12	四通阀	20P 铜阀体	格力
13	储液罐	B02140070	格力
14	风机房电机	30KW（6极980转）	原有品牌
15	电流变送器	S3-SERIES	TAIK 台技
16	室内外风机电机	YS800-8B	格力
17	风机房表冷器	450 管	宝信
18	双电流转换开关	4P-400A	GCDQCN
19	循环水泵	7.5KW（4极1400转）	原有品牌
20	主机风机电机（格力）	YS800-8B	凯邦
...			

备注：

1.上述清单仅供参考，具体以现场实际情况为准；

2.配件清单包括但不限于以上部分，经采购人确认后可补充；

3.在满足正常使用前提下，品牌和型号可以由投标供应商自主选择与现有品牌同等质量的其他品牌（须提前报采购人确认）。

4、在免费质保期内所有更换配件和维修不再收人工费（大修工程除外），其中500元以下的配件免费提供，500元以上的配件提供报价单由采购人购买或委托成交供应商购买。

## 四、合同履行期限：

叁年，合同一年一签，自 2024 年 9 月 1 日至 2027 年 8 月 31 日（具体以合同签订时间为准）。每年合同期满经采购人考核合格后方可续签下一年合同。

## 五、承包方式：固定总价包干

## 六、报价方式：

本项目报价表上的价格为含税报价，报价包括交通费、通讯费、各类保险、住宿费、服务管理费、工具损耗、维修人工费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等为本项维保服务所支出的各项应有费用。维保期内所有更换配件和维修不再收人工费（大修工程除外），其中 500 元以下的配件免费提供，500 元以上的配件提供报价单由采购人购买或委托成交供应商购买。成交供应商每年定期对系统内各项设备进行检查保养，符合行业规范标准。各类检查保养的内容、计划保养的时间和保养后的验收标准，须由成交供应商向采购人提交保养方案，经过采购人审核通过后实施。

## 七、服务要求：

1.自觉服从学校的管理，遵守学校的各项规章制度，空调维保不得影响或干扰正常的教育、教学秩序。

2.每半年向学校提供空调维保方案，包括详细的时间段，维保内容、维保耗材、指标、人员安排等。

3.全面做好空调维保工作，确保空调正常运行，紧急情况随叫随到。

4.施工时需做到工完场清，文明操作。

5.成交供应商必须配备固定、专职的维保人员，配合学校的空调使用事项，建立健全空调维保管理制度和岗位职责，建立日常维保巡视制度，做好日常维保记录。

6.成交供应商必须切实做好各类安全工作，一切安全事故均由成交供应商自行负责。

7.成交供应商必须指定专人负责空调维保工作，按照维保要求认真做好维保工作。

8.成交供应商应提供合格的保养技工，提供 24 小时维修服务热线，紧急故障处理和意外事件的技术性服务（含节假日）；成交供应商接到学院报修电话后在 2 小时内赶到现场和做出处理。

9.对中小型故障，成交供应商维修人员应在 2 小时内赶到现场进行检查维修，一般问题在赶到现场 2 小时内解决；涉及需大修或拆机更换零件时，需向学院提供书面说明，并在 3 个工

作日内处理完成。故障处理完毕后 2 个工作日内向学院提交故障发生原因及维修处理报告。

10.根据空调使用要求，维保期内成交供应商人员必须每个月对空调使用进行全面的检测与排查，确保空调使用安全。

11.维保包含所有类别的故障处理和维修工作，确保所有空调正常使用，维保期内更换配件和维修不再收人工费（大修工程除外），其中 500 元以下的配件免费提供，500 元以上的配件提供报价单由采购人购买或委托成交供应商购买。

## 八、服务标准及内容

每年夏季、冬季配合采购人做好启动、关停工作；空调启用前对空调进行全面检查，做好维护保养工作。服务标准及要求包括但不限于以下内容：

- 1、夏、冬两季启用前（或关停后）管线进行一次检漏检测（换季二次）；
- 2、电气、主电源、控制电源、接线接头的检查加固（换季二次）；
- 3、排风机电动机测量绝缘电阻、配电线缆（换季二次）；
- 4、电加热器测量直流电阻、各种传感器（换季二次）；
- 5、风口风向调节（换季二次）；
- 6、空调冷凝水管疏通；冷凝水排放管道疏通（换季二次）；
- 7、电磁阀、高压阀、低压阀梳整（换季二次）；
- 8、正常使用检查开关阀门、温控开关、温度及压力（换季二次）；
- 9、电动机轴承、风机轴承等各类需加润滑油（或黄油等）的设备按规定期限加油（换季二次）；
- 10、控制面板检修及模式调节（换季二次）；
- 11、换季启用前末端排气排污（换季二次）；
- 12、空调设备维护、调试及加油（换季二次）；
- 13、若成交供应商未按本以上规定的内容进行维保，每缺一项扣除半年维保费总额的 5%。

## 九、对维保人员的基本要求：

- 1、维保人员必须持证上岗，经验丰富、责任心强，对空调不熟悉的人员，禁止操作采购人的空调设备；
- 2、维保人员必须经验丰富、责任心强，对空调不熟悉的人员，禁止操作采购人的空调设备；
- 3、维保人员只能对空调设备进行操作，不准动用其他设备；

- 4、设备的资料、图纸要保存好，不准乱放和随意外借；
- 5、所有维保人员，必须服从采购人合理正确的管理和指示，并对采购人进行设备日常正常运行使用的知识进行指导。
- 6、成交供应商必须按期进行例行的维保，发生故障后及时响应。
- 7、成交供应商在每次维保完成时须报采购人确认。
- 8、成交供应商对维保内容做好记录，内容为：维保原因，解决方法，耗材等形成档案。包括设备型号、工作年限、每次保养、检修的点检表及每次报修的维修记录等。
- 9、维保期间不得影响采购人正常的办公活动，如有个别有可能影响的服务内容，须事前通知，并经采购人同意后方可实施。
- 10、成交供应商必须服从采购人提出的文明服务的要求，维保范围和维保人员活动范围，不得超出采购人指定的区域。
- 11、维保期间产生的任何垃圾、废料由成交供应商负责清理至采购人指定的区域，成交供应商的设备工具自行负责整理。
- 12、维保人员在服务期间，某种观点若产生歧义，达不成一致意见的，应及时向领导报告，不可激化矛盾。
- 13、成交供应商应自觉接受采购人监督，确保服务到位；
- 14、成交供应商应严格按空调维保手册及采购人具体要求向采购人提供空调维保服务；
- 15、维护人员应具备的常识和专业知识，采取必要措施，保证文明和安全施工、检修。

## 十、验收标准：

- 1.空调维保质量标准参照国家和泰州市现行相关行业的施工验收规范和评定标准，质量等级达到合格，满足相关政府部门行业及质量管理所需的检验要求。
- 2.空调维保服务应遵守学院现行的各类规章制度。
- 3.每年定期对系统内各项设备进行检查保养，符合行业规范标准。
- 4.常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务半年考核，考核需要在 80 分以上，考核表见合同附件。

## 十一、售后服务：

- 1.成交供应商承诺所供配品、配件为原厂商零配件质量相当配件（需提供质检报告或合格证明），不用劣质配品、配件代替。所供配品、配件必须具备安全保障，否则因此产生的责任由成交供应商承担。如发现以假乱真、以次充好的现象，学校有权立刻解除合同，同时成交供

应商须对更换后空调系统的运行情况负责。如因配件不兼容导致故障，成交供应商自行负责修复，并赔偿相应损失。

2.空调机组及配套设施的维护保养必须达到原设计、使用的效果。一旦因维护、保养不到位，导致发生意外并造成损失（经第三方权威部门鉴定为保养不善造成），将由成交供应商承担由此带来的一切经济和法律法律责任。

## 十二、安全责任

1、成交供应商在维保过程中，应加强高空作业防护、防电击等一切相关的安全保护措施。若发生安全事故，由成交供应商承担一切经济和法律法律责任。

2、成交供应商在维保过程中，应加强对空调设备及其它设施设备的安全保护，如维保过程中造成空调设备损坏、其它设施设备受损，成交供应商负责照价赔偿。

3、成交供应商应遵守安全生产的有关管理规定，严格按照安全标准组织测试，采取必要的安全防护措施，消除隐患。由于成交供应商管理或安全措施不力造成的事故责任和因此发生的费用，由成交供应商承担。

## 十三、其他说明：

1.维保报价费用为固定总价包干，包括采购范围所涉及的所有交通费、通讯费、资料费、人工设计、工具损耗、各项措施费、垃圾清运、运费、文明施工费、人员费用、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，以及为完成该项目所涉及的一切相关费用。

2.在维保施工过程中，对建筑物所造成的任何损坏、污染，成交供应商负责使其恢复原状，费用由成交供应商承担。

3.服务人员的工资社保待遇不得低于泰州靖江地区目前人均最低工资标准和社保缴费标准，并按照国家劳动法规定的工作时间安排员工工作，须承诺在本次采购项目规定的服务期限内不违反上述规定。成交供应商在报价时应将在服务期限内人均最低工资标准和社保缴费标准可能进行调整的情况考虑在内，采购人不再为此承担任何费用和责任。

4.本项目由于现场较为复杂，范围较广，须了解系统目前运行状况，供应商需自行现场勘查。中标成交后，不得以不完全了解现场情况或其它任何理由向采购人提出任何索赔或追加的要求，对此采购人不承担任何责任并将不作任何答复与考虑。

5.若工作人员在服务期间内出现的工伤及其他意外事故，由成交供应商自行负责，采购人不承担任何责任。

6. 供应商必须遵守《中华人民共和国劳动法》的规定，为采购人提供的服务人员如遇到工资纠纷问题由成交供应商自行解决。

## 十四、付款方式：

1. 合同签订前，供应商以银行基本账户方式支付采购人履约保证金（成交合同金额的 5%），履约保证金在服务履约完成后退还给成交供应商(无息)。

2. 合同一年一签，自合同履约之日起，维保费每六个月为一个结算周期，每六个月结束后经检查、验收合格后支付每年合同总金额的 50%，乙方商提供正式发票。

3. 履约保证金汇款信息：

开户单位：常州大学怀德学院

银行帐号：3200 1766 2360 5911 8899

开 户 行：建行靖江支行营业部

备注好：常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目履约保证金。

## 第五章 合同草案条款

甲方：常州大学怀德学院

签订日期： 年 月 日

乙方：

签订地点：

依据《中华人民共和国民法典》以及有关法律、法规的规定，甲方、乙方经协商一致，订立本合同。

### 一、合同范围

常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目，本次采购主要为常州大学怀德学院对校园怀德楼 1-4 层，第一、第二食堂，体育馆，润德堂，图书馆水空调；怀德楼 5-14 层，大学生活动中心、阶教楼中央空调的主机、离心水泵、离心风机、冷却塔、膨胀水箱、冷风柜机、新风处理机、风机盘管、螺杆机、风热泵冷热水机组、阀门、管路、风口、换气扇等进行维修、保养、清洗、消毒等引进维保服务，通过对学院中央空调及水空调系统日常修理、所有零配件更换、保养维护、清洗、消毒等服务，保证空调设备正常、安全的运行。

维保服务清单如下：

地址	型号	数量	单台制冷量	备注
怀德楼	GMV-PD785W/NAB-N1	9 台	78.5KW	格力多联机
	GMV-PDM450W/NA-N1	32 台	45KW	格力多联机
	GMV-PDM280W/NAX	10 台	28KW	格力多联机
	LSQWRF80M/D	1 台	80KW	格力多联机
	LSQWRF130M/D	3 台	130KW	格力多联机
	LSBLG670H	1 台	675KW	格力螺杆机
	LSBLG1160H	1 台	1160KW	格力螺杆机
	冷冻循环泵	2 台	功率 30KW	
	冷冻循环泵	2 台	功率 90KW	
	冷冻循环泵	5 台	功率 45KW	
	冷冻循环泵	3 台	功率 15KW	
	冷冻循环泵	1 台	功率 11KW	
	冷冻循环泵	2 台	功率 37KW	
	冷冻循环泵	2 台	功率 15KW	
	组合式空调器	6 台	205KW	风量 27000m <sup>3</sup> /h
内机风机盘管	378 台		含多联机内机	
冷却塔	3 台		螺杆机冷却塔	
第一食堂	组合式空调器	4 台	205KW	
	内机风机盘管	22 台		螺杆机内机风机盘管
第二食堂	LSQWRF130M/A-G1	8 台	130KW	美的风冷模块机
	组合式空调器	3 台	205KW	
	冷冻循环泵	4 台	功率 90KW	
润德堂	组合式空调器	6 台	78KW	风量 10000m <sup>3</sup> /h

	内机风机盘管	62 台		
体育馆	组合式空调器	6 台	78KW	风量 10000m³/h
	内机风机盘管	58 台		
图书馆阶 教楼	LSQWRF130KW	16 台	276KW	美的风冷模块机组
	MDV-785W/DSN1-9	1 台	78.5KW	美的变频多联机
	MDV-280W/DSN1-8	31 台	28KW	美的变频多联机
	MDV-500W/DSN1-8	11 台	50KW	美的变频多联机
	MDV-450W/DSN1-8	12 台	45KW	美的变频多联机
	MDV-670W/DSN1-9	2 台	67KW	美的变频多联机
	MDV-335W/DSN1-8	8 台	33.5KW	美的变频多联机
	MDV-560W/DSN1-8	1 台	56KW	美的变频多联机
	组合式空调器	15 台	功率 11KW	风量 30000m³
	内机风机盘管	126 台		含多联机内机
	端吸式离心水泵	10 台	功率 7.5KW	空调循环水泵
	箱式离心风机	12 台	功率 1.1KW	空调送风系统
	箱式离心风机	1 台	功率 3KW	空调送风系统
	轴流通风机	3 台	功率 4KW	新风送风系统
	电动调节阀		52 个	送风管道防火阀
	空调送风管道		14650 m²	镀锌风管加保温
	新风送风管道		12800 m²	镀锌风管
	散流风口		685 个	空调、新风出风口
	百叶窗换气扇		29 个	新风换气
	组合式空调机组	2 台	功率 7.5KW	14000m³
	组合式空调机组	2 台	功率 7.5KW	16000m³
	组合式空调机组	4 台	功率 7.5KW	18000m³
	组合式空调机组	4 台	功率 11KW	20000m³
组合式空调机组	1 台	功率 11KW	22000m³	
组合式空调机组	1 台	功率 11kw	28000m³	
组合式空调机组	1 台	功率 15KW	30000m³	
大学生活 动中心	MDV-785W/DSN1-9	2 台	21.4KW	美的变频多联机
	MDV-280W/DSN1-8	6 台	28KW	美的变频多联机
	MDV-500W/DSN1-8	1 台	50KW	美的变频多联机
	MDV-450W/DSN1-8	2 台	45KW	美的变频多联机
	MDV-670W/DSN1-9	1 台	67KW	美的变频多联机
	MDV-560W/DSN1-8	1 台	56KW	美的变频多联机
	内机风机盘管	59 台		含多联机内机

## 二、承包方式

固定总价包干，本项目报价表上的价格为含税报价，报价包括交通费、通讯费、各类保险、住宿费、服务管理费、工具损耗、维修人工费、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等为本项维保服务所支出的各项应有费用。维保期内所有更换配件和维修不再收人工费（大修工程除外），其中 500 元以下的配件免费提供，500 元以上的配件提供报价单由甲方购买或委托乙方购买。乙方每年定期对系统内各项设备进行检查保养，符合行业规范标准。各类检查保养的内容、计划保养的时间和保养后的验收标准，须由乙方方向甲方提交保养方案，经过

甲方审核通过后实施。

### 三、维保服务期限

叁年,合同一年一签,自2024年 月 日至2027年 月 日(具体以合同签订时间为准)。  
每年合同期满经甲方考核合格后方可续签下一年合同。

本合同服务期限:第 年,自202 年 月 日起至202 年 月 日止。

### 四、合同总价及付款方式

1.合同总价(含税):大写:人民币 元/年(小写: 元/年),大写:  
人民币 元3年(小写: 元3年)。

#### 2.付款方式:

(1)合同签订前,乙方以银行基本账户方式支付甲方履约保证金(成交合同金额的5%)。

履约保证金汇入账号:

开户单位:常州大学怀德学院

银行帐号:3200 1766 2360 5911 8899

开户行:建行靖江支行营业部

备注好:常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目履约保证金。

(2)合同一年一签,自合同履约之日起,维保费每六个月为一个结算周期,每六个月结束后经检查、验收合格后支付合同总金额的50%,乙方提供正式发票。

(3)履约保证金在服务履约完成后退还给乙方(无息)。

3.根据现行税法对甲方征收的与本合同有关的一切税费均由甲方承担;根据现行税法对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

### 五、维保服务要求

#### (一) 服务要求

1.自觉服从学校的管理,遵守学校的各项规章制度,空调维保不得影响或干扰正常的教育、教学秩序。

2.每半年向学校提供空调维保方案,包括详细的时间段,维保内容、维保耗材、指标、人员安排等。

3.全面做好空调维保工作,确保空调正常运行,紧急情况随叫随到。

4.施工时需做到工完场清,文明操作。

5.乙方必须配备固定、专职的维保人员,配合学校的空调使用事项,建立健全空调维保管理制度和岗位职责,建立日常维保巡视制度,做好日常维保记录。

6.乙方必须切实做好各类安全工作，一切安全事故均由乙方自行负责。

7.乙方必须指定专人负责空调维保工作，按照维保要求认真做好维保工作。

8.乙方应提供合格的保养技工，提供 24 小时维修服务热线，紧急故障处理和意外事件的技术性服务（含节假日）；乙方接到学院报修电话后在 2 小时内赶到现场和做出处理。

9.对中小型故障，乙方维修人员应在 2 小时内赶到现场进行检查维修，一般问题在赶到现场 2 小时内解决；涉及需大修或拆机更换零件时，需向学院提供书面说明，并在 3 个工作日内处理完成。故障处理完毕后 2 个工作日内向学院提交故障发生原因及维修处理报告。

10.根据空调使用要求，维保期内乙方人员必须每个月对空调使用进行全面的检测与排查，确保空调使用安全。

11.维保包含所有类别的故障处理和维修工作，确保所有空调正常使用，维保期内更换配件和维修不再收人工费（大修工程除外），其中 500 元以下的配件免费提供，500 元以上的配件提供报价单由甲方购买或委托乙方购买。

## （二）服务标准及内容

每年夏季、冬季配合甲方做好启动、关停工作；空调启用前对空调进行全面检查，做好维护保养工作。服务标准及要求包括但不限于以下内容：

- 1、夏、冬两季启用前（或关停后）管线进行一次检漏检测（换季二次）；
- 2、电气、主电源、控制电源、接线接头的检查加固（换季二次）；
- 3、排风机电动机测量绝缘电阻、配电线缆（换季二次）；
- 4、电加热器测量直流电阻、各种传感器（换季二次）；
- 5、风口风向调节（换季二次）；
- 6、空调冷凝水管疏通；冷凝水排放管道疏通（换季二次）；
- 7、电磁阀、高压阀、低压阀梳整（换季二次）；
- 8、正常使用检查开关阀门、温控开关、温度及压力（换季二次）；
- 9、电动机轴承、风机轴承等各类需加润滑油（或黄油等）的设备按规定期限加油（换季二次）；
- 10、控制面板检修及模式调节（换季二次）；
- 11、换季启用前末端排气排污（换季二次）；
- 12、空调设备维护、调试及加油（换季二次）；
- 13、若乙方商未按本以上规定的内容进行维保，每缺一项扣除半年维保费总额的 5%。

### （三）对维保人员的基本要求

- 1、维保人员必须持证上岗，经验丰富、责任心强，对空调不熟悉的人员，禁止操作甲方的空调设备；
- 2、维保人员必须经验丰富、责任心强，对空调不熟悉的人员，禁止操作甲方的空调设备；
- 3、维保人员只能对空调设备进行操作，不准动用其他设备；
- 4、设备的资料、图纸要保存好，不准乱放和随意外借；
- 5、所有维保人员，必须服从甲方合理正确的管理和指示，并对甲方进行设备日常正常运行使用的知识进行指导。
- 6、乙方商必须按期进行例行的维保，发生故障后及时响应。
- 7、乙方商在每次维保完成时须报甲方确认。
- 8、乙方商对维保内容做好记录，内容为：维保原因，解决方法，耗材等形成档案。包括设备型号、工作年限、每次保养、检修的点检表及每次报修的维修记录等。
- 9、维保期间不得影响甲方正常的办公活动，如有个别有可能影响的服务内容，须事前通知，并经甲方同意后方可实施。
- 10、乙方商必须服从甲方提出的文明服务的要求，维保范围和维保人员活动范围，不得超出甲方指定的区域。
- 11、维保期间产生的任何垃圾、废料由乙方商负责清理至甲方指定的区域，乙方商的设备工具自行负责整理。
- 12、维保人员在服务期间，某种观点若产生歧义，达不成一致意见的，应及时向领导报告，不可激化矛盾。
- 13、乙方商应自觉接受甲方监督，确保服务到位；
- 14、乙方商应严格按空调维保手册及甲方具体要求向甲方提供空调维保服务；
- 15、维护人员应具备的常识和专业知识，采取必要措施，保证文明和安全施工、检修。

## 六、甲乙双方权利和义务

### （一）甲方权利和义务

- 1.甲方对乙方提供的服务及履行本合同情况实行每季度不低于一次考核，考核以抽查为主，不定期组织乙方负责人到现场共同考核，维保单位无特殊情况不得请假。甲方在日常考核中发现维保存在问题较为严重的，将发出整改通知书。乙方收到通知书后应在规定时间内按照整改通知书要求整改到位，逾期未整改到位的，甲方视整改情况扣除部分维保费用。
- 2.甲方每年年终对乙方当年度维保情况进行考核，考核不合格的，甲方视情况有权对乙方

提前解除合同，更换维保单位。

3.因突发事件及重大活动，甲方需调动乙方人员、设备时，乙方应服从安排积极配合。

4.乙方应在每季度结束之前以书面形式上报下季度维保计划，并于每个季度开始前十日内上报上季度维保总结及台账资料。逾期未交的，甲方有权扣除部分维保费用。

## （二）乙方权利和义务

1.乙方根据甲方每季度主要工作及技术要求，积极主动保质保量完成空调维保工作。

2.接受并主动配合甲方及行业管理部门的检查。

3.维保范围外的突击性、突发性工作，乙方须服从甲方的安排，不得无故拖延。

4.因乙方维保管理不善而损坏的设备、设施应负责及时修复和更换，乙方如不及时修复和更换的，甲方有权从乙方的维保费用或履约保证金中扣除。

5.乙方应做好详细的维保台账，建立维保档案，并在每季度结束之前将下季度的工作计划报送，并于每个季度开始前十日内上报上季度维保总结及台账资料。

## 七、合同解除和转让

### 1.合同的解除

（1）甲方和乙方协商一致，可以解除合同。

（2）甲方每年年终对乙方当年度维保情况进行考核，考核不合格的，甲方有权提前解除合同。

（3）有下列情形之行，合同一方可以解除合同：

①因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

②因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

③有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

### 2.合同的转让

除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

## 八、安全责任

1.乙方在保养过程中，应加强高空作业防护、防电击等一切相关的安全保护措施。若发生安全事故，由乙方承担一切经济 and 法律责任。

2.乙方在保养过程中，应加强对空调设备及其它设施设备的安全保护，如保养过程中造成空调设备损坏、其它设施设备受损，乙方负责照价赔偿。

3、乙方商应遵守安全生产的有关管理规定，严格按照安全标准组织测试，采取必要的安全防护措施，消除隐患。由于乙方商管理或安全措施不力造成的事故责任和因此发生的费用，由乙方商承担。

## 九、违约责任

1.乙方不能按时进场维保（进场维保期为\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日），或者拖延从而对甲方造成损失的，应向甲方偿付年度合同总金额 5%的违约金，违约金不足以补偿损失的甲方有权要求乙方补足。

2.乙方逾期进场维保的，应在进场前与甲方相关部门协商，甲方仍有需求的，乙方应立即进场维保并按照年度合同总金额的每天万分之四支付逾期进场违约金，同时承担甲方因此遭致损失的费用（至少应向甲方偿付年度合同总金额的 5%）。

### 3.不可抗力

（1）因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部门或者全部免除责任。但合同一方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

（2）合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

## 十、与本合同不可分割的附件

- 1.合同附件。
- 2.采购文件及相关的资料。
- 3.乙方提交的响应文件。
- 4.经甲、乙双方确认的其他补充协议及相关资料。

## 十一、生效

本合同自各方签名盖章之日起生效。见证方仅对甲、乙双方签订采购合同的事实进行见证，不代表任何承诺或保证，该合同的履行等相关情况均与见证方无任何关系。

## 十二、合同份数

本合同一式捌份，甲方执伍份、乙方执贰份，采购代理机构壹份。

甲方（章）：

乙方（章）：

单位地址：

单位地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

经办人：

经办人：

电 话：

电 话：

开户银行：

银行帐号：

采购代理机构(盖章):常州中宇建设工程管理有限公司

附件 1

常州大学怀德学院空调维保情况考核评分表（100 分）

1、中央空调主机及冷却塔维修保养项目与周期要求

序号	检查保养项目	保养内容	周期	分值	扣分标准	得分
1	冷却塔进水浮球阀	关闭不严调整，损坏更换	每年 4 月份室外温度在 26℃以上	22	每发现一项不合格视情况扣 0.5-1.5 分	
2	冷却塔喷嘴	维护更换	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
3	冷却塔过滤器	除垢更换	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
4	冷却塔箱体	维护保养、消毒、除藻	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
5	冷却塔回水盘	清洗、消毒、除藻	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
6	冷却塔过滤网	加固、清洗、消毒	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
7	冷却塔散热格	清洗、更换	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
8	冷却塔护水片	除垢、消毒	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
9	电加热棒	检查、更换	11 月份停机后			
10	冷凝器	捉漏、补充冷媒	11 月份停机后			
11	储油罐	检查液位、按需加油	11 月份停机后			
12	蒸发器	捉漏、补充冷媒	11 月份停机后			
13	螺杆机组	检测、维护保养、加油润滑	11 月份停机后			
14	冷却塔风机	接地电阻检查，绝缘电阻测试，润滑	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
15	冷却塔阀门	除锈、润滑	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
16	制冷前检查	制冷剂液位和油位，油槽，油加热器和温度，启动器运行，水系统运行及清洗，消毒、预膜一次，微电	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			

		脑控制中心设定值,启动冷水机组,检查整个系统运行状况			
17	停机后检查	压缩机-电机组件、电机 绕组绝缘测试, 压缩机润滑油系统, 油过滤器, 干燥过滤器, 电机启动器, 控制面板, 冷凝器, 制冷剂补充	每年 10、11 月份停机后		

## 2、中央空调风道、水系统循环管道清洗消毒项目与周期要求

序号	检查保养项目	保养内容	周期	分值	扣分标准	得分
1	水系统循环管道	清洗消毒、除锈、预膜、水质处理	每年 4 月份室外温度在 26℃以上	18	每发现一项不合格视情况扣 0.5-1.5 分	
2	闸阀	外表清洁、维护、损坏更换。	每年 4 月份室外温度在 26℃以上			
3	过滤网	更换、清洗	每月清洗			
4	管道保温层	修补更换。	每年 4 月份检查一次			
5	风道保温层	破损更换	每年 4 月份检查一次			

## 3、新风机、风柜及风机盘管维修保养项目与周期要求

序号	检查保养项目	保养内容	周期	分值	扣分标准	得分
1	新风机、风柜	过滤网清洁、消毒	每月	18	每发现一项不合格视情况扣 0.5-1.5 分	
2	风机	检验、检测	3 个月一次			
3	风柜、皮带	调整中心距或更换	3 个月一次			
4	排气阀	损坏更换	半年检查一次			
5	风柜控制系统	检测调试	3 个月一次			
6	风机盘管	过滤网清洗消毒	每年 4 月或 11 月份停机后			

7	电磁阀、电动阀	检测、维修更换	半年检查一次			
8	电机	检测温升、有无异响	半年检查一次			
9	电机轴承	加黄油、保养、更换	半年检查一次			
10	风机盘管电路系统	检测、调试	半年检查一次			

#### 4、蓄冰设备维修保养项目与周期要求

序号	检查保养项目	检查保养内容	周期	分值	扣分标准	得分
1	设备外部	检查腐蚀，富锌漆涂抹	每年4月份检查	15	每发现一项不合格视情况扣0.5-1.5分	
2	传感器部件	检查，损坏更换	每年4月份检查			
3	鼓风机	检查过滤器，清洁、损坏更换	每年4月份检查			
		润滑油加注	每年4月份检查			
		传动带，损坏更换	每年4月份检查			
	电机轴承	每年4月份检查				
4	乙二醇	补液	每年4月份检查			

#### 5、恒温恒湿机组维修保养项目与周期要求

序号	检查保养项目	检查保养内容	周期	分值	扣分标准	得分
1	滤网	清洗，损坏更换。	每月一次	15	每发现一项不合格视情况扣0.5-1.5分	
2	风机，风叶	润滑，损坏更换。	3个月一次			
3	遥控器	更换电池。损坏更换。				
4	计算机控制模块	检查、损坏更换。				
5	热敏电阻	损坏更换。				

6	散热铝片	维修，损坏更换。	每年 11 月份			
7	接水盘	维修，损坏更换。				
8	保温层	损坏更换。				
9	连接管	损坏更换。				
10	压缩机	维修，损坏更换。				
11	四通阀	维修，损坏更换。				
12	电容	损坏更换。				
13	毛细钢管	清洗，维修，损坏更换。				

#### 6、水泵电机维修保养项目与周期要求

序号	检查保养项目	保养内容	周期	分值	扣分标准	得分
1	压力表	检测、调整、更换	每年 4 月或 11 月份检查	12	每发现一项不合格扣 0.5 分	
2	水泵机组	外观擦洗、除污	每年 7 月份检查			
		压力表指示不正常、更换	3 个月检查			
		测试、检查、紧固	3 个月检查			
		水泵如渗漏，更换盘根填料	每年 11 月份检查			
		机械润滑，加润滑油	每年 11 月份检查			
3	阀门	如漏水、紧固螺丝，如锈蚀，除锈、润滑	每年 11 月份检查			
4	不锈钢水箱	清洗、损坏维修	每年 11 月份检查			
5	空调电柜	控制柜检查、整修	每年 11 月份检查			
6	配器仪表	外表清洁、显示正常，固定可靠	3 个月检查一次			
7	继电器、交流接触器	外表清洁、触点完好，无过热现象，无噪音	3 个月检查一次			

8	控制回路	压接良好，标号清晰，绝缘无变色、老化	3 个月检查一次			
9	指示灯、按钮、转换开关	外表清洁，标志清晰，固定可靠，转动灵活	3 个月检查一次			
10	母线排	压接良好，色标清晰，绝缘良好	3 个月检查一次			

说明：考核总分达到 80 分为合格。

考核单位：（盖章）

综合考评分：

维保单位：（盖章）

日期：

附件 2:配件清单：500 元以下常用设备清单

序号	名称	现有规格及要求
1	扫风电机	MP24AA 长线
2	冷凝器	640*70*210/75 管
3	变压器	E48X24/10W
4	显示板	XK103
5	接收头	Y-T3/4 线
6	其它电器元件	26G/DY-IA
7	外机外壳	定制
8	过流保护器	3HP2250W
9	内机接头	19mm 带丝接
10	消音器	4 分消音器
11	空气开关	4P/100A
12	相序保护器	XJ3-DAC380V
13	外机底盘	定制
14	内机接水盘	定制
15	遥控器	Y502E
16	截止阀	4 分 12mm
17	内机风叶	85*668mm(外螺丝)
18	内机电器盒部件	Y-GC
19	单向阀	5 分 16-16
20	耦合器	32A/G-132SP
21	交流接触器	CJX2-2510
22	外机过滤器	EK-084
23	保险管	RT18-32
24	液位开关	1.6MPA
25	接线板	1505 铜线阻燃
27	电抗器	R1005L
28	电加热限温器	两脚 30-110 度
29	毛细管	8.2mm*3mm*6.2mm
30	海绵、阻尼块	2cm*6cm
31	内机过滤器	EK-055
32	内机底壳、壳体	定制
34	内机控制板	M518F3
35	压力开关	0.15/0.3MPA
36	电容	CBB65-35UF
37	内机出风框	定制
38	继电器	MPY-S-112-A

39	电磁阀阀体	FDF2A
40	整流桥	KBPC606(6A/600V)
42	感温包	15K
43	风机电容	CBB65-8UF
44	接水盘及排水管堵漏	定制
45	制冷剂	杜邦

**附件 2：500 元以上常用设备清单：**

序号	名称	现有设备型号	设备品牌
1	室内外风机电机（美的）	YTP700-6A	威灵
2	风机柜电机	22KW（6 极 980 转）	原有品牌
3	螺杆机冷冻油	RL170H	冰熊
4	冷凝水塔	100T 横流方塔	格力
5	压缩机	401DHVM-64D1	日立
6	多联机模块主板	GRZQ1230A	格力
7	循环水泵	22KW（4 极 1400 转）	原有品牌
8	控制系统	11KW380V/变频控制柜	格力
9	冷水机组控制系统	30KW380V/变频控制柜	美的
10	美的中央空调主板	V-COK850-SLB	美的
11	电子膨胀阀	TEX2 外平衡含芯	格力
12	四通阀	20P 铜阀体	格力
13	储液罐	B02140070	格力
14	风机房电机	30KW（6 极 980 转）	原有品牌
15	电流变送器	S3-SERIES	TAIK 台技
16	室内外风机电机	YS800-8B	格力
17	风机房表冷器	450 管	宝信
18	双电流转换开关	4P-400A	GCDQCN
19	循环水泵	7.5KW（4 极 1400 转）	原有品牌
20	主机风机电机（格力）	YS800-8B	凯邦

注：上述格式及内容仅供参考，具体以甲、乙双方签订合同时内容为准。

## 第六章 响应文件格式

### 供应商编制文件须知

1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。

3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

4、响应文件应按格式要求加盖供应商公章、按要求签字。本处所指的公章是指法定名称章，不包括合同专用章、业务专用章等印章；盖章是指加盖鲜章。

5、提供相关材料复印件的须加盖供应商公章，且复印件内容应清晰可辨，必要时磋商小组有权要求提供原件或公证件进行核对。

响应文件封面（非实质性格式）

# 响 应 文 件

项 目 名 称： \_\_\_\_\_  
项 目 编 号： \_\_\_\_\_  
供 应 商 名 称： \_\_\_\_\_  
日 期： \_\_\_\_\_

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 供应商资格声明函（实质性格式）

## 供应商资格声明函

致：常州中宇建设工程管理有限公司

（采购人名称）

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和磋商文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为\_\_\_\_\_，全称为\_\_\_\_\_，统一社会信用代码为\_\_\_\_\_，法定代表人（单位负责人）为\_\_\_\_\_，具有独立承担民事责任的能力（如属于分公司经总公司授权参与项目，由总公司承担民事责任的，需提供总公司项目授权书）。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉（指供应商经营状况良好，无本资格声明第十条情形）和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力，并具有履行合同的良好记录。为履行本项采购合同我单位具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：\_\_\_\_\_

主要专业技术能力有\_\_\_\_\_

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内，在经营活动中，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指：达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的；法律、法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的，从其规定。（供应商如在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。）

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如

下（如无此情形的，填写“无”）：

1、与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：\_\_\_\_\_

2、我单位直接控股的其他单位如下：\_\_\_\_\_

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下：\_\_\_\_\_

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

十、我单位无以下不良信用记录情形：

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单；

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商：（加盖公章）

法定代表人（或单位负责人）签字或盖章：

日期： 年 月 日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

1-2营业执照

营业执照副本或事业单位法人证书复印件加盖公章

2 其它落实政府采购政策的资格要求（无）

3 本项目的特定资格要求（无）

#### 4 响应函（实质性格式）

## 响应函

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就\_\_\_\_\_（项目名称，项目编号/包号）组织的政府采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部磋商文件，自愿参与响应并承诺如下：

（1）本响应有效期为自提交响应文件的截止之日起 60 个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_

供应商名称（加盖公章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

5 法定代表人资格证明书（实质性格式）

## 法定代表人资格证明书

单位名称:

地址:

姓名: 性别: 年龄: 职务:

系（供应商名称）的法定代表人。为参与（项目名称）的政府采购活动，签署、澄清确认、递交、撤回、修改上述项目的响应文件、进行合同磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。  
特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件。

--	--

供应商：（加盖公章）

法定代表人签字、签章或印鉴：

日期： 年 月 日

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当磋商文件注明允许分支机构响应的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.供应商为自然人的情形，可不提供本《法定代表人资格证明书》。

6 授权委托书（实质性格式）

### 授权委托书

本授权委托书声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）授权\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就\_\_\_\_\_号项竞争性磋商活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目竞争性磋商有关的事务，我单位均予以承认。代理人无转委托权。

代理人的代理期限为自本授权委托书签署之日起至项目合同履行完毕止。代理人在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权委托的撤销而失效，本授权委托书的有效性与代理人的代理期限一致。

特此声明。

供应商（盖章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或盖章）：

附：代理人有效期内的身份证正反面电子件。

--	--

代理人：（签字或盖章）

通讯地址：

通讯电话：

邮箱：

身份证号码：

年 月 日

说明：

1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当采购文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。

2.供应商为法定代表人参加竞争性磋商的情形，可不提供本《授权委托书》。

7 报价一览表

## 报价一览表

项目名称：常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目

项目编号：ZYJS-SC2024108

序号	名称	投标总价（元）
1		(小写) /年： (大写) /年：
		(小写) 3 年： (大写) 3 年：

供应商名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

8 合同条款偏离表

## 合同条款偏离表

项目名称：常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目

项目编号：ZYJS-SC2024108

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：					
<input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）					
<input type="checkbox"/> 有偏离（如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一列明）					
序号	磋商文件条 目号（页码）	磋商文件要求	响应文件内容	偏离情况 （据实填写）	说明

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”或“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

9 采购需求偏离表

## 采购需求偏离表

项目名称：常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目

项目编号：ZYJS-SC2024108

序号	磋商文件条目号(页码)	磋商文件要求	响应内容	偏离情况(据实填写)	说明

注：

1. 对磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，则**响应无效**。

2.“偏离情况”列应据实填写“符合”、“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

10 参加本项目人员一览表

### 参加本项目人员一览表

项目名称：常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目

项目编号：ZYJS-SC2024108

序号	姓名	性别	年龄	毕业学校和学历	专业	职称	专业培训及证书	责任或分工	项目经历或主要工作业绩

注：参加本项目人员须是供应商正式职工。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

11 相关业绩案例一览表

### 相关业绩案例一览表

项目名称：常州大学怀德学院中央空调及水空调维保服务项目

项目编号：ZYJS-SC2024108

项目时间	项目甲方单位	项目名称	合同金额	单位地址	联系电话

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 12 磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料